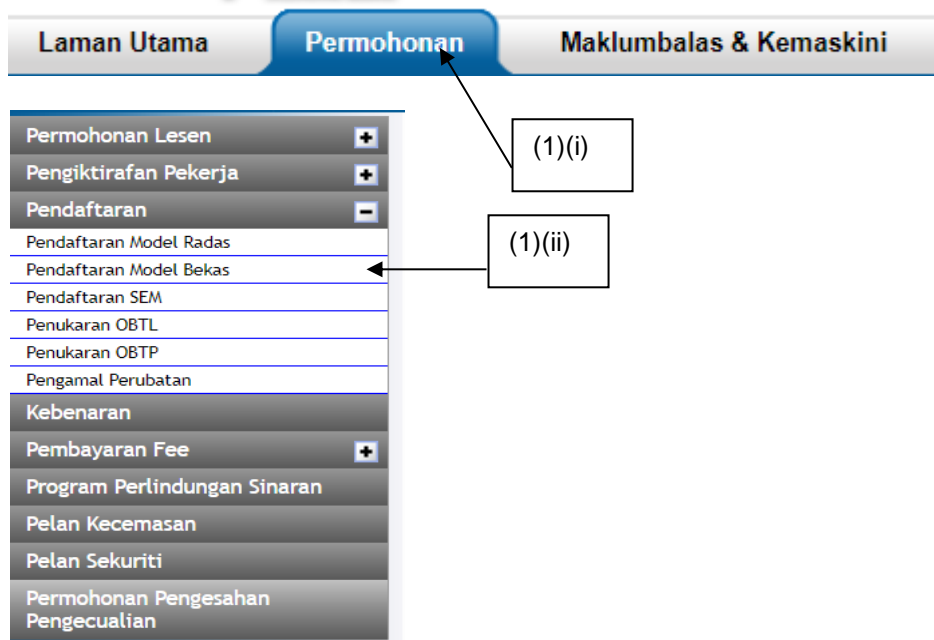


Pendaftaran Model Bekas

(A). Pengenalan

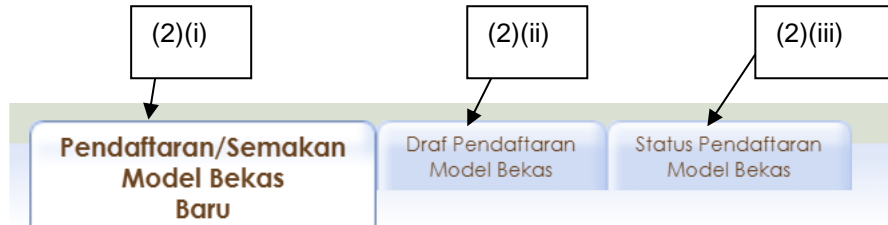
1. Model ini disediakan kepada pemegang lesen yang ingin mendaftarkan model bekas baru yang tiada lagi dalam senarai Bank Bekas yang diiktiraf oleh Jabatan Tenaga Atom.
2. Model bekas yang telah diluluskan akan digunakan dalam permohonan berikut:
 - i. Lesen Baru atau Lesen Meminda bagi Kelas B.
3. Pendaftaran yang dihantar akan disahkan oleh Jabatan Tenaga Atom terlebih dahulu sebelum boleh digunakan.
4. Modul Pendaftaran Model Bekas ini boleh dicapai di bahagian tab Permohonan → Pendaftaran → Pendaftaran Model Bekas seperti Rajah 1 di bawah.



Rajah 1



5. Terdapat 3 tab disediakan (rujuk Rajah 2 di bawah) :
- i. Pendaftaran/Semakan Model Bekas Baru
 - ii. Draf Pendaftaran Model Bekas
 - iii. Status Pendaftaran Model Bekas



Rajah 2



(B). Pendaftaran/ Semakan Model Bekas Baru

1. Untuk membuat pendaftaran model bekas baru atau membuat semakan bagi model bekas sedia ada, klik pada bahagian tab Pendaftaran/Semakan Model Bekas Baru (rujuk bahagian (2)(i)).
2. Maklumat akan dipaparkan seperti Rajah 3 di bawah.

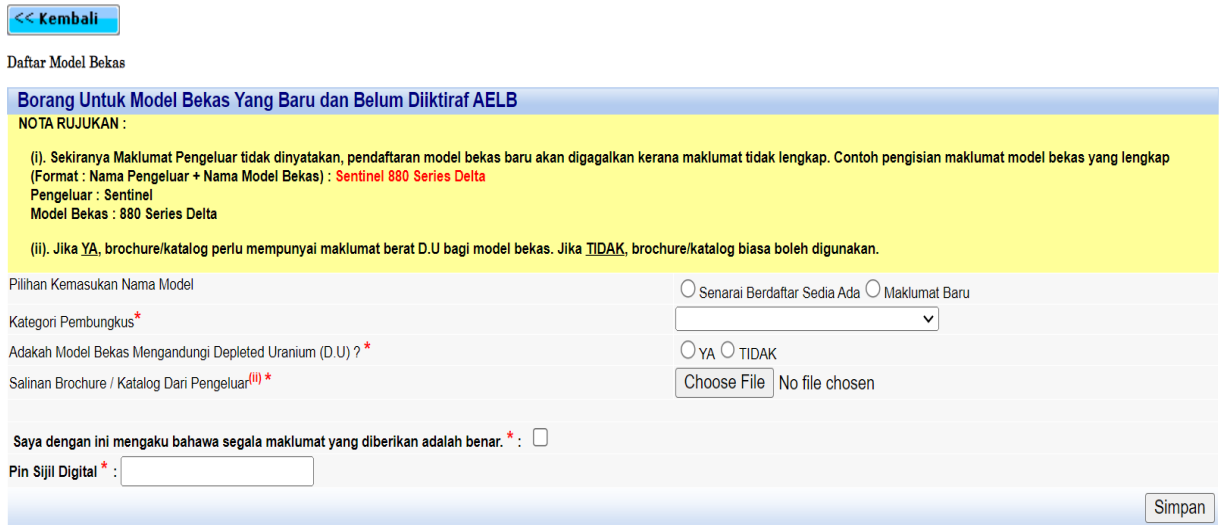
The screenshot shows a web interface for searching and listing used models. At the top, there is a link labeled "DAFTAR MODEL BEKAS BARU" with callout (3)(iii). Below it is a search form titled "Carian Model Bekas" with callout (3)(i). The form has three input fields: "Model Bekas", "Kategori Pembungkus", and "Status Unsur Mengandungi D.U?", each with a dropdown arrow. A "Cari" button is on the right. Below the search form is a table titled "Senarai Model Bekas Yang Sedia Ada dan Telah Diiktiraf" with callout (3)(ii). The table has three columns: "Model Bekas", "Kategori Pembungkus", and "Status Kandungan D.U".

Model Bekas ▲ ▼	Kategori Pembungkus	Status Kandungan D.U
#001-724 PET VIAL SHIPPING SYSTEM	Pembungkus Jenis A	TIDAK
#C6-016	Pembungkus Jenis A	TIDAK
#C6-038	Pembungkus Jenis A	TIDAK
#CZ 1267	Pembungkus Jenis A	TIDAK
(113) kotak IAEA		TIDAK
(113) kotak IAEA	Lain-Lain	TIDAK
(A-403)		TIDAK
(E060)		TIDAK
(E061)		TIDAK

Rajah 3

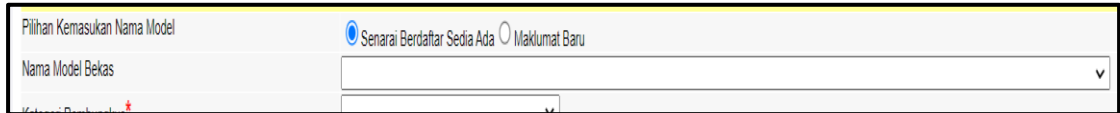
3. Jika pemegang lesen berhasrat untuk mendaftarkan model bekas baru yang tiada lagi dalam senarai Bank Bekas, sila buat semakan model terlebih dahulu.
4. Isikan nama model yang berkaitan pada bahagian Carian Model Bekas (rujuk bahagian (3)(i)) dan klik butang Cari. Jika rekod wujud, maklumat akan dipaparkan dalam "Senarai Model Bekas Sedia Ada dan Telah Diiktiraf" (rujuk bahagian (3)(ii)).
5. Jika rekod tidak wujud, pemegang lesen boleh membuat pendaftaran model baru pada pautan "DAFTAR MODEL BEKAS BARU" (rujuk bahagian (3)(iii)).

6. Paparan akan dipaparkan seperti di bawah (rujuk Rajah 4).



Rajah 4

a. Jika Pilihan Kemasukan Nama Model adalah Senarai Berdaftar Sedia Ada, paparan berikut akan dipaparkan seperti Rajah 4(a):



Rajah 4(a)

b. Pilih Nama Model Bekas dari kotak senarai ('listbox'). Senarai ini adalah dari Bank Bekas.

c. Jika Pilihan Kemasukan Nama Model adalah Maklumat Baru, paparan berikut akan dipaparkan seperti Rajah 4(b):



Rajah 4(b)

d. Isikan Nama Model Bekas di ruangan yang disediakan.

7. Isikan maklumat yang lengkap dan muat naik dokumen yang dikehendaki.
8. Tandakan pada kotak perakuan pengesahan dan isikan no Pin Sijil Digital dan klik butang Simpan.
9. Maklumat ini akan dihantar untuk disahkan oleh pegawai Jabatan Tenaga Atom.

(C). Draf Pendaftaran Model Bekas

1. Jika pemegang lesen tidak menandakan kotak perakuan pengesahan, maklumat ini akan disimpan dalam tab Draf Pendaftaran Model Bekas (rujuk Rajah 5).
2. Selain itu, pendaftaran yang tidak disahkan oleh Jabatan Tenaga Atom dan memerlukan pengemaskinian semula, rekod pendaftaran akan tersenarai dalam Draf ini.
3. Ianya boleh dicapai di klik pada tab Draf Pendaftaran Model Bekas (rujuk Rajah 5) dan klik ikon imej KEMASKINI (rujuk bahagian 5(i)).

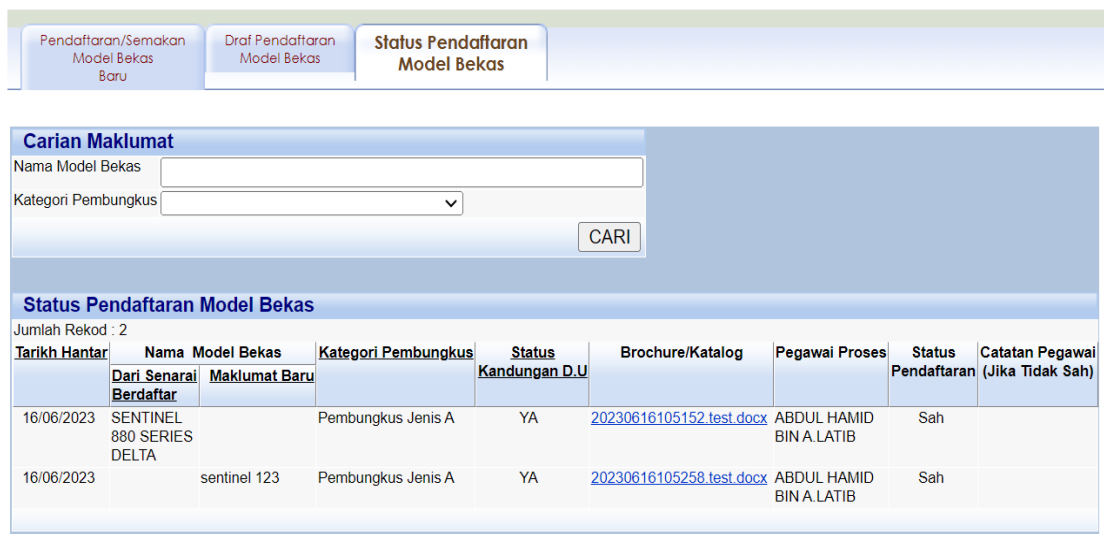


Rajah 5

4. Kemaskini semula maklumat (seperti Rajah 4) yang dikehendaki dan klik butang Simpan.

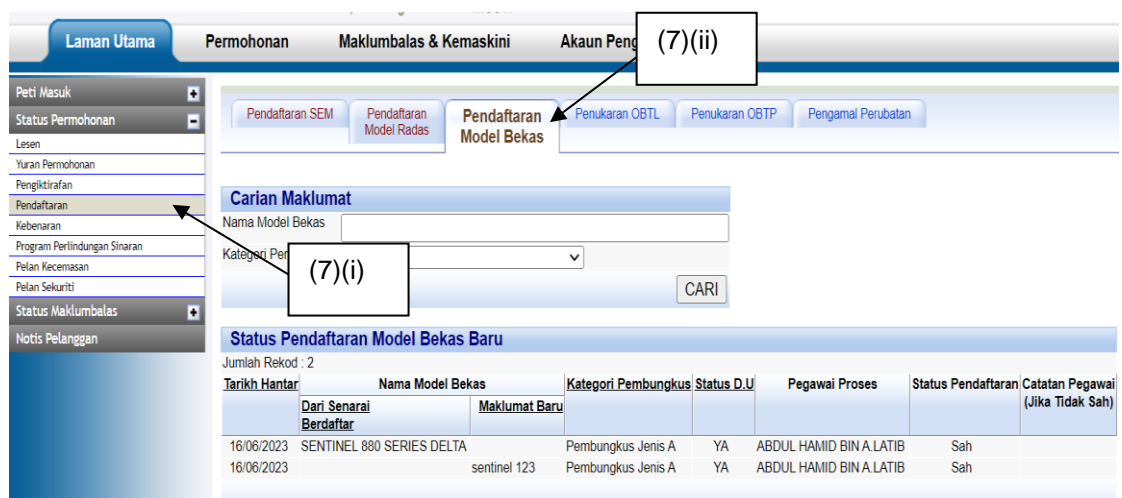
(D). Status Pendaftaran Model Bekas

1. Untuk melihat status pendaftaran yang dihantar, klik pada tab Status Pendaftaran Model Bekas (seperti bahagian (2)(iii)) dan maklumat akan dipaparkan seperti Rajah 6 di bawah.
2. Jika status Tidak Sah, catatan Pegawai akan dipaparkan bagi memaklumkan sebab-sebab tidak disahkan.



Rajah 6

3. Pemegang lesen juga boleh membuat semakan status di bahagian tab Laman Utama → Status Permohonan → Pendaftaran, dan klik pada tab Pendaftaran Model Bekas (rujuk Rajah 7).



Rajah 7