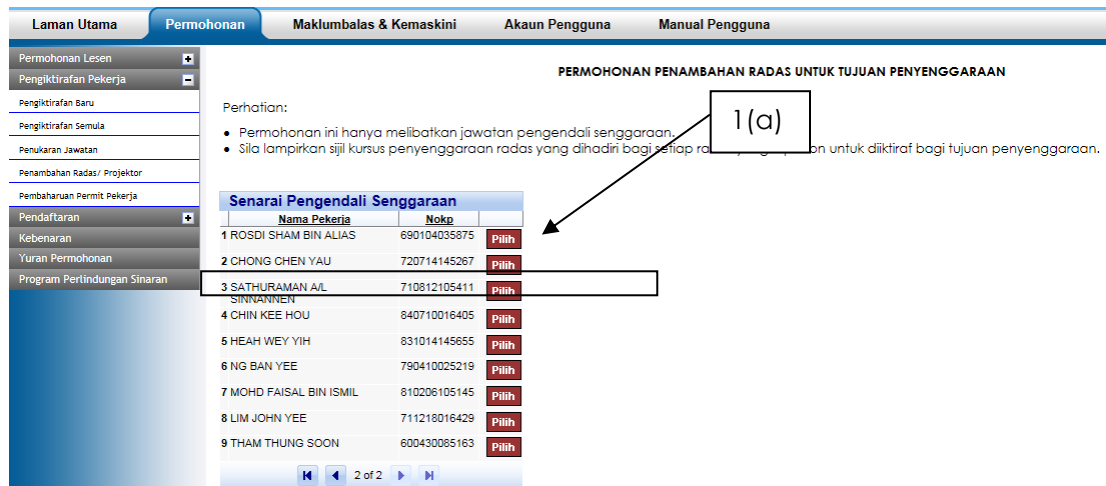




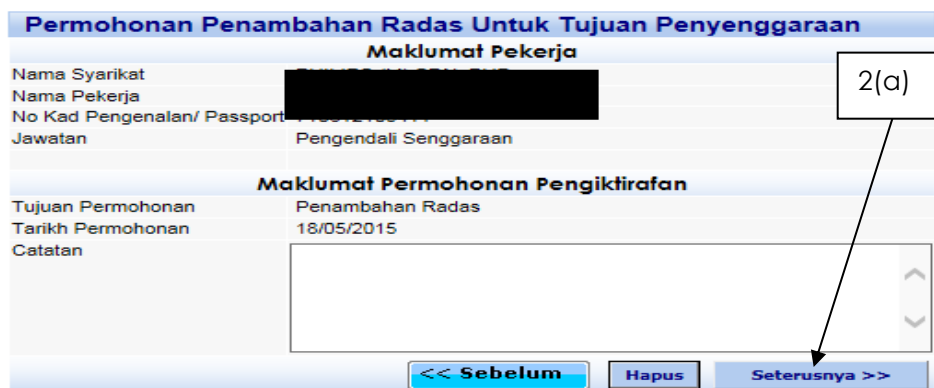
PENGIKTIRAFAN PEKERJA (PENGENDALI SENGGARAAN : PENAMBAHAN RADAS/PROJEKTOR)

1. Klik pada tab Permohonan → Pengiktirafan Pekerja → Penambahan Radas/Projektor



Rajah 1

2. Klik pada butang Pilih (rujuk bahagian 1(a)) dalam Rajah 1 untuk pengendali senggara yang terlibat.
3. Klik butang Seterusnya>> seperti dalam Rajah 2 di bawah:



Rajah 2



4. Maklumat Kursus penyenggaraan yang dihadiri akan dipaparkan seperti Rajah 3 di bawah:

Kursus Penyenggaraan Radas Penyinaran
Maklumat Pekerja Sinaran Yang Dipohon
Nama Pekerja
No KP/ Passport
Maklumat Radas Pekerja
Tarikh Menghadiri Latihan/ Lulus Penyelenggaraan Radas * 03/10/2022 hingga 04/10/2022
Tempat Latihan AELB
Lampiran Sijil Penyelenggaraan Radas * Test_File1.pdf 188858 Choose File No file chosen
Simpan

- Jika tiada maklumat kursus, sila masukkan maklumat kursus penyenggaraan yang dihadiri di bahagian atas termasuk lampiran sijil dan klik butang Simpan.
- Setelah maklumat kursus wujud, sila masukkan maklumat radas yang terlibat di bahagian pautan[TAMBAH/KEMASKINI RADAS].

Kursus Penyenggaraan Radas Penyinaran
Oleh :
Tarikh Hadiri Latihan/ Lulus Penyelenggaraan Radas 03/10/2022 - 04/10/2022
Tempat Latihan/ Kursus AELB
Lampiran Sijil 20221005173740.Test_File1.pdf
Maklumat Radas Yang Terlibat [TAMBAH/KEMASKINI RADAS]
RADAS Kvp MA kW STATUS
ADVANTX LCV 10 1 1
ADVANTX LEGACY D 10 1 1
NAGOYA NLX-5000 3 1 1.2
<< Sebelum Tambah Seterusnya >>

3(b)

3(a)

Rajah 3

5. Klik butang Tambah (rujuk bahagian 3(a)) untuk menambah rekod baru kursus penyenggaraan.
6. Masukkan maklumat kursus penyenggaraan yang telah dihadiri dan muat naik salinan lampiran sijil yang diperolehi dan klik butang Simpan (rujuk Rajah 3).
7. Klik pada pautan **[TAMBAH/KEMASKINI RADAS]** di dalam senarai Kursus Penyenggaraan Radas Penyinaran (rujuk bahagian 3(b) dalam Rajah 3).
8. Maklumat akan dipaparkan seperti Rajah 4 di bawah.



<< Sebelum

Carian Radas	
Model Radas	<input type="text" value="nagoya"/>
<input type="button" value="CARI"/>	

• Sila pilih dan tandakan pada ruangan berkenaan dan tekan butang Simpan (pada setiap muka skrin yang berkenaan).

• * Radas yang dipilih akan dipaparkan pada ruangan di bawah.

Senarai Radas	
Radas	Pilih Radas Yang Terlibat
NAGOYA NLX-1500	<input type="checkbox"/>
NAGOYA NLX-5000	<input type="checkbox"/>
NAGOYA NLX-5000 IM	<input type="checkbox"/>
<input type="button" value="SIMPAN"/>	

4(a)

Senarai Radas Yang Terlibat				
Nama Pekerja :	[REDACTED]			
No KP/Passport :	[REDACTED]			
Tarikh Menghadiri Latihan / Lulus Penyenggaraan Radas :	03/10/2022 - 04/10/2022			
Model Radas	Nilai Maksimum			Hapus
	KvP	MA	KW	
ADVANTX LCV	<input type="text" value="10"/>	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="1"/>	<input type="checkbox"/>
ADVANTX LEGACY D	<input type="text" value="10"/>	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="1"/>	<input type="checkbox"/>
NAGOYA NLX-5000	<input type="text" value="3"/>	<input type="text" value="1"/>	<input type="text" value="1.2"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="button" value="KEMASKINI"/>				

- Selesai -

Rajah 4

- i. Pilih radas yang terlibat dengan kursus yang dihadiri dengan tandakan pada ruangan "Pilih Radas Yang Terlibat" (rujuk 4(a)).
 - ii. Klik butang Simpan.
 - iii. Maklumat yang dipilih akan disenaraikan di bahagian senarai di bawahnya di bahagian "Senarai Radas Yang Terlibat".
 - iv. Isikan maklumat KvP, MA dan KW untuk setiap radas terlibat.
 - v. Klik butang KEMASKINI.
 - vi. Setelah selesai, klik butang -Selesai-. Paparan akan kembali ke halaman kursus penyenggaraan semula.
9. Klik butang Seterusnya>> (dalam Rajah 3) dan maklumat radas yang ingin diiktiraf akan dipaparkan seperti Rajah 5 di bawah:



Nama Syarikat

Nama Pekerja

No Kad Pengenalan/Passport

[REDACTED]

Senarai Radas Yang Telah Diiktiraf

Jumlah Rekod : 0

Radas	Nilai Maksimum		
	KvP	MA	KW
Tiada Rekod			

Tiada Rekod

Carian Radas

Model Radas

CARI

- Tandakan pada ruangan untuk memilih radas yang ingin diiktiraf bagi permohonan ini.

Senarai Radas Yang Belum Diiktiraf

Model Radas	Nilai Maksimum			Pilih Untuk Mohon Iktiraf
	KvP	MA	KW	
ADVANTX LCV	10	1	1	<input type="checkbox"/>
ADVANTX LEGACY D	10	1	1	<input type="checkbox"/>
NAGOYA NLX-5000	3	1	1.2	<input type="checkbox"/>

5(a)

PILIH

- Maklumat yang dipilih akan disenaraikan di dalam senarai di bawah :

Senarai Radas Yang Dipilih Untuk Permohonan Pengiktirafan (ID=210023)

Model Radas	Nilai Maksimum			Hapus
	KvP	MA	KW	
Tiada Rekod				

Tiada Rekod

KEMASKINI

<< Sebelum

Seterusnya >>

Rajah 5

- Untuk memilih radas yang ingin diiktiraf, tandakan pada ruangan "Pilih Untuk Mohon Iktiraf" (rujuk bahagian 5(a)) dan klik butang PILIH.
- Maklumat yang Berjaya dipilih akan disenaraikan di bahagian bawah Senarai Radas Yang Dipilih Untuk Permohonan Pengiktirafan.
- Setelah selesai, klik butang Seterusnya>>.



13. Jika melibatkan Penyenggaraan Bekas Projektor, isikan maklumat Kursus Penyenggaraan Bekas Projektor. Jika tidak berkaitan, abaikan ruangan ini dan klik butang Seterusnya>> (rujuk Rajah 6).

Kursus Penyenggaraan Bekas Projektor
Maklumat Pekerja Sinaran Yang Dipohon
Nama Pekerja [REDACTED]
No KP/ Passport 710812103411
Maklumat Kursus/ Latihan Bekas Projektor
Tarikh Menghadiri Latihan/ Lulus Penyelenggaraan Projektor * [REDACTED] hingga [REDACTED]
Tempat Latihan [REDACTED]
Lampiran Sijil Penyelenggaraan Projektor * [REDACTED] Browse...
Simpan

** Sila pastikan senarai projektor diisi dengan lengkap melalui pautan SENARAI PROJEKTOR (di bahagian bawah, kiri) bagi permohonan | halaman seterusnya.

Kursus Penyenggaraan Bekas Projektor
Oleh : [REDACTED]
Tarikh Hadiri [REDACTED] Tempat Latihan [REDACTED] Kursus [REDACTED] Lampiran Sijil [REDACTED]
Lulus Penyelenggaraan Bekas Projektor [REDACTED]
Tiada Rekod
<< Sebelum Tambah Seterusnya >>

Rajah 6

14. Di halaman pengesahan, tandakan pengesahan untuk Pemohon dan Majikan (rujuk bahagian 7(a) dalam Rajah 7). Klik butang Hantar Borang.

Akan Pengesahan Permohonan
Penambahan Radas Untuk Tujuan Penyelenggaraan Bagi (PENGENDALI) Oleh Majikan

1. Pengesahan Pemohon
Nama Pemohon [REDACTED]
No Kad Pengenalan/Passport Pemohon [REDACTED]
Saya mengesahkan bahawa maklumat yang diberikan adalah benar dan saya akan mematuhi semua peraturan yang dikuatkuasakan oleh Lembaga Perlesenan Tenaga Atom.
 Disahkan

2. Pengesahan Majikan
Nama OBTL [REDACTED]
No Kad Pengenalan OBTL [REDACTED]
• Dengan ini adalah disahkan bahawa pemohon adalah seorang pekerja di syarikat ini.
• Majikan akan memberikan pengetahuan dan latihan sepertimana yang dikehendaki oleh Peraturan 15(8), Peraturan-Peraturan Pelesenan Tenaga Atom (Perlindungan Sinaran Keselamatan Asas) 2010.
 Disahkan

<< Sebelum Hantar Borang

Rajah 7