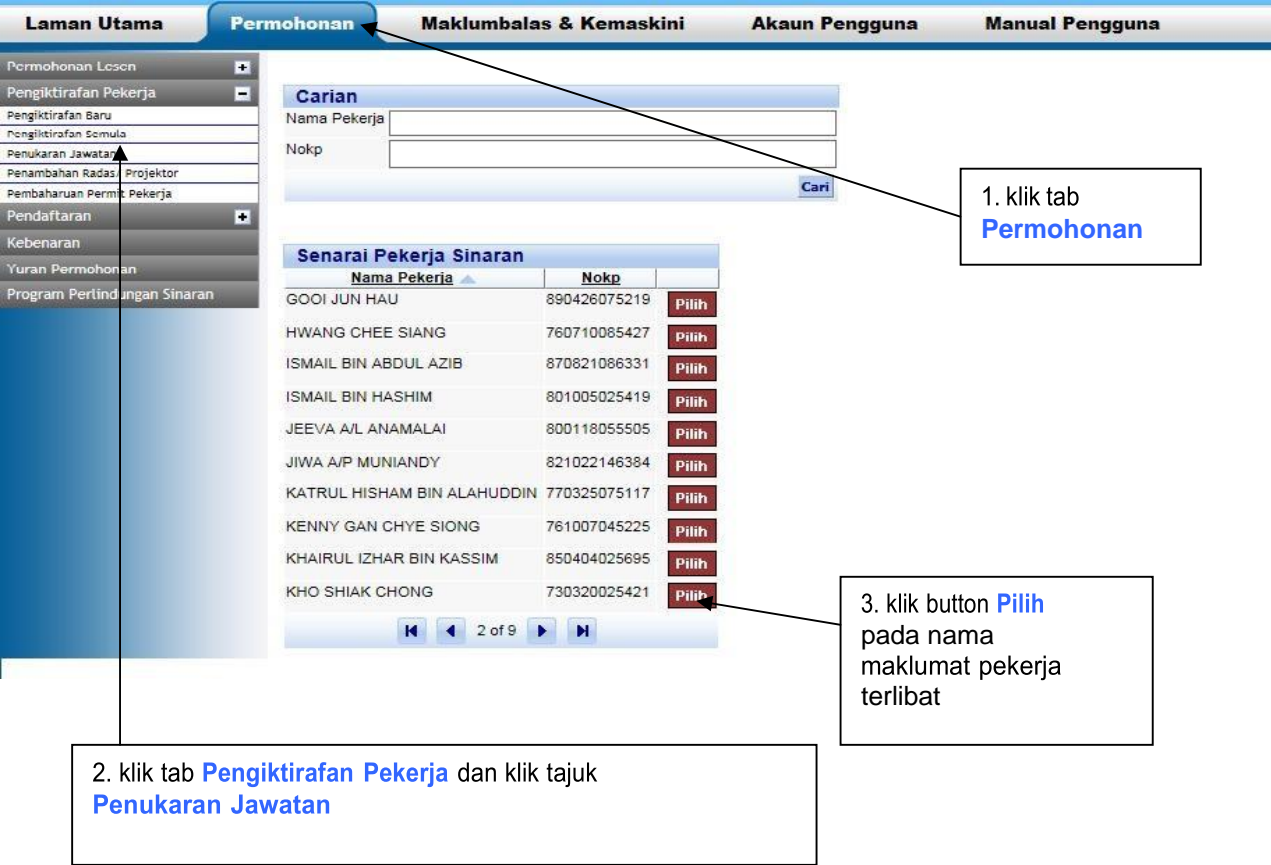
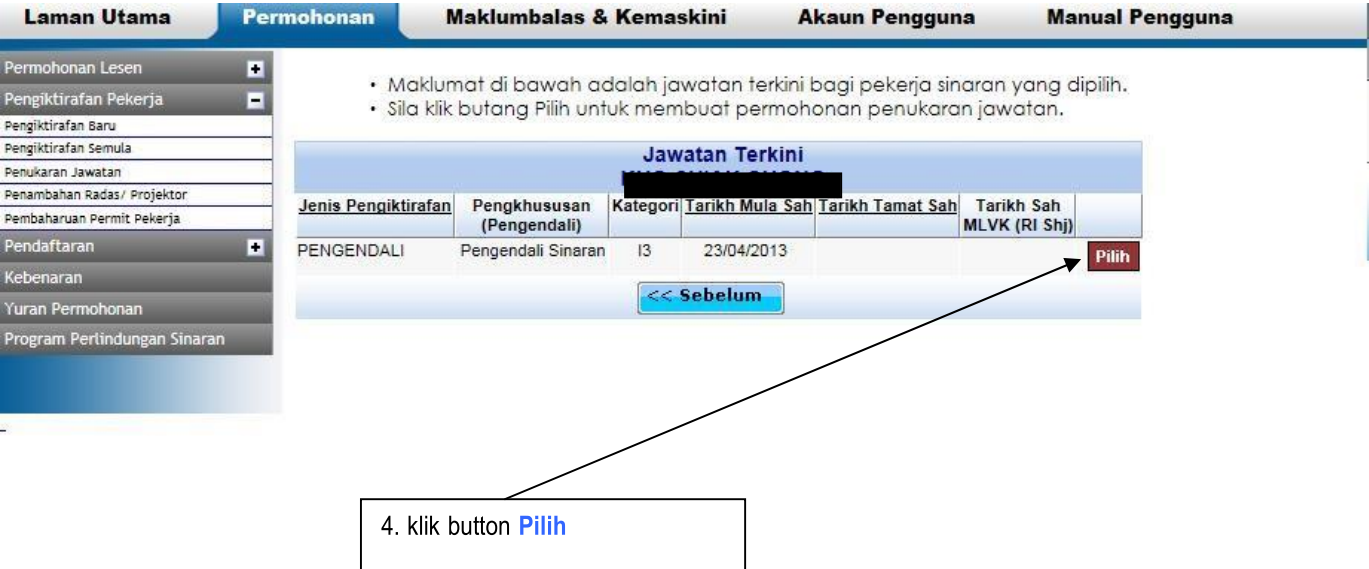


PENGIKTIRAFAN PEKERJA (PENUKARAN JAWATAN)

a. Klik pada tab Permohonan → Pengiktirafan Pekerja → Penukaran Jawatan.



The screenshot shows the 'Permohonan' tab selected in the top navigation bar. On the left, a sidebar menu has 'Pengiktirafan Pekerja' selected. The main content area shows a search form with 'Nama Pekerja' and 'Nokp' fields, and a 'Cari' button. Below the search form is a table titled 'Senarai Pekerja Sinaran' with columns for 'Nama Pekerja', 'Nokp', and 'Pilih'. The table lists several workers, including GOOI JUN HAU, HWANG CHEE SIANG, ISMAIL BIN ABDUL AZIB, ISMAIL BIN HASHIM, JEEVA A/L ANAMALAI, JIWA A/P MUNIANDY, KATRUL HISHAM BIN ALAHUDDIN, KENNY GAN CHYE SIONG, KHAIRUL IZHAR BIN KASSIM, and KHO SHIAK CHONG. A callout box points to the 'Permohonan' tab with the text '1. klik tab Permohonan'. Another callout box points to the 'Pilih' button for KHO SHIAK CHONG with the text '3. klik button Pilih pada nama maklumat pekerja terlibat'. A third callout box points to the 'Pengiktirafan Pekerja' menu item with the text '2. klik tab Pengiktirafan Pekerja dan klik tajuk Penukaran Jawatan'.



The screenshot shows the 'Permohonan' tab selected. The main content area displays a list of job titles under the heading 'Jawatan Terkini'. Above the table, there is a note: 'Maklumat di bawah adalah jawatan terkini bagi pekerja sinaran yang dipilih. Sila klik butang Pilih untuk membuat permohonan penukaran jawatan.' The table has columns: 'Jenis Pengiktirafan', 'Pengkhususan (Pengendali)', 'Kategori', 'Tarikh Mula Sah', 'Tarikh Tamat Sah', and 'Tarikh Sah MLVK (RI Shj)'. The first row shows 'PENGENDALI' for 'Pengendali Sinaran' with category 'I3' and start date '23/04/2013'. A 'Pilih' button is next to this row. A callout box points to the 'Pilih' button with the text '4. klik button Pilih'. A '<< Sebelum' button is also visible below the table.



Jabatan Tenaga Atom
Kementerian Sains, Teknologi dan Inovasi
Malaysia

**Panduan Asas Penggunaan
Sistem Perlesenan dan Penguatkuasaan (eSPP)
(Permohonan Pengiktirafan Pekerja)**
Tarikh Kemaskini: 06 Ogos 2024

Laman Utama **Permohonan** Maklumbalas & Kemaskini Akaun Pengguna Manual Pengguna

Permohonan Lesen
Pengiktirafan Pekerja
Pengiktirafan baru
Pengiktirafan Semula
Penukaran Jawatan
Pembaharuan kadas / HRCjekor
Pembaharuan Permit Pekerja
Pendaftaran
Kebenaran
Yuran Permohonan
Program Pertindungan Sinaran

Syarikat ini **masih mempunyai Pegawai Perlindungan Sinaran (PPS) yang sah**. Jika ini melibatkan penukaran jawatan kepada PPS bagi tujuan perantukan PPS yang baru, sila pastikan untuk buat permohonan **Kebenaran Pemberhentian Pekerja** atau **Permohonan Penukaran Jawatan** bagi PPS sedia ada (yang lama) untuk membolehkan permohonan PPS baru dapat diluluskan.

Permohonan Penukaran Jawatan Tanpa Pemberhentian

Maklumat Jawatan Terkini

Nama Pekerja: ██████████
No Kad Pengenalan/ Passport: 7032602421
Jawatan Terkini: PENGENDALI (Pengendali Sinaran)
Kategori: I1 I2 I3
 P1 P2 P3
Tarikh Mula Sah: 23/04/2013
Tarikh Tamat Sah: ██████████

Maklumat Penukaran Jawatan Yang Dipohon

Jenis Pengiktirafan:
Sebab:

<< Sebelum Seterusnya >>

5. masukkan maklumat Jenis Pengiktirafan bagi jawatan yg baru dan sebab (jika berkaitan) dan klik butang **Seterusnya>>**.



- b. Jika Jenis Pengiktirafan yang dipilih adalah Pegawai Perlindungan Sinaran atau Penyelia, paparan adalah adalah seperti di bawah:

Kursus / Latihan Perlindungan Sinaran Yang Pernah Dihadiri Dalam Tempoh 3 Tahun Terakhir
Ruang Bertanda (*) adalah mandatori dan wajib diisi.

Maklumat Pekerja

Nama Pekerja
No KP/ Passport

Maklumat Kursus/ Latihan

Tarikh Dari*
Tarikh Hingga*
Refresher (Jika Berkaitan)
Awereness (Jika Berkaitan)
Nama Kursus*
Jenis Pengkhususan*
Anjuran
Lampiran Sijil / Pengesahan Kehadiran*
** Wajib diisi bagi kursus berkaitan PPS
Tempat Kursus
Sijil / Kelayakan Diperolehi
** Wajib diisi bagi kursus berkaitan PUK (ujian kebocoran)
Tempat Kursus
Sijil Telah Diperolehi ?
** Wajib diisi bagi kursus berkaitan PR (reaktor)
Tempat Kursus
Sijil Telah Diperolehi ?

Simpan

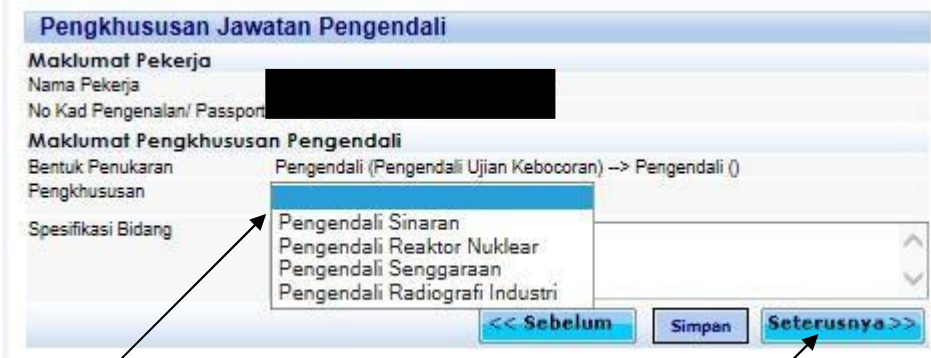
Senarai Kursus / Latihan Perlindungan Sinaran

Tarikh Dari	Tarikh Hingga	Nama Kursus	Sijil/Kelayakan PPS/PUK/PR (Selepas Jun 2000)	Refresher	Awereness
14/04/2015	24/04/2015	PERLINDUNGAN SINARAN UNTUK PEGAWAI	TAHAP 3 - INDUSTRI 20150427103028.sijil kehadiran kursus.pdf	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
29/10/2014	31/10/2014	Kursus Prosedur Penguatkuasaan	20150508142118.SENARAI NAMA PESERTA PEPERIKSAAN UJIAN KEBOCORAN OKTOBER 2014.docx	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

<< Sebelum | Tambah | Seterusnya >>

6(b)(1). Jika ingin mengemaskini maklumat kursus/latihan PPS, sila isi ruangan di atas dan klik butang Simpan. Jika tidak berkaitan, klik butang Seterusnya>>

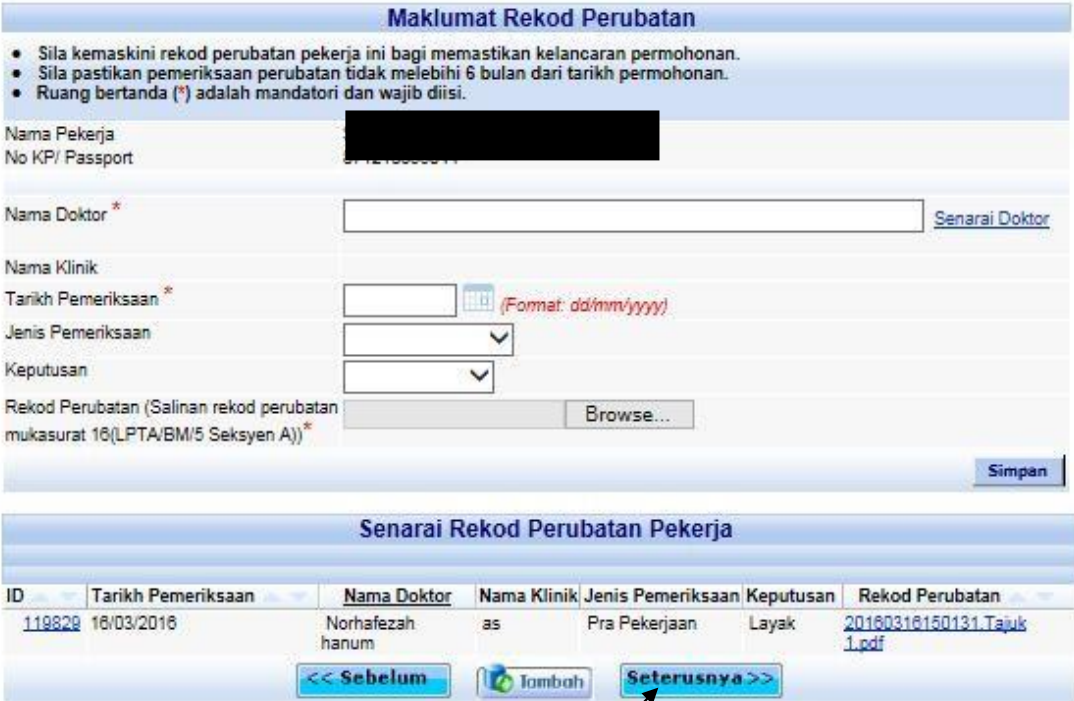
c. Jika Jenis Pengiktirafan yang dipilih adalah Pengendali, paparan adalah seperti di bawah:



6(c)(1). Pilih Pengkhususan dan klik butang Simpan.

6(c)(2). Klik butang Seterusnya >>

d. Jika pengkhususan yang dipilih adalah Pengendali Reaktor Nuklear, paparan adalah seperti di bawah:



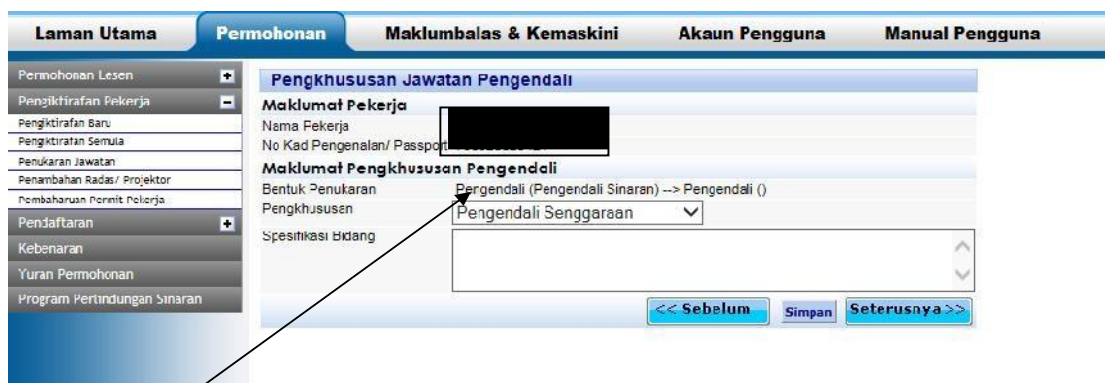
6(d)(1) Jika ingin mengemaskini maklumat rekod perubatan, sila isikan maklumat di bahagian atas dan klik butang Simpan. Jika tidak berkaitan, klik butang Seterusnya >>

- e. Jika pengkhususan yang dipilih adalah Pengendali Radiografi Industri, paparan adalah seperti di bawah:




6(e)(1). Jika ingin mengemaskin maklumat MLVK, sila isikan maklumat di atas dan klik butang Simpan. Jika tidak berkaitan, klik butang Seterusnya>>.

- f. Jika pengkhususan yang dipilih adalah Pengendali Senggaraan, paparan adalah seperti di bawah:



6(f)(1). Masukkan maklumat **Pengkhususan** (dalam kes ini pilih Pengendali Senggaraan) dan klik butang **Simpan**. Kemudian klik butang **Seterusnya>>**



Kursus Penyelenggaraan Radas Penyinaran

Maklumat Pekerja Sinaran Yang Dipohon

Nama Pekerja: [REDACTED]
No KP/ Passport: [REDACTED]

Maklumat Radas Pekerja

Tarikh Menghadiri Latihan/ Lulus Penyelenggaraan Radas * [] hingga []

Tempat Latihan: []

Lampiran Sijil Penyelenggaraan Radas * [Choose File] No file chosen

[Simpan]

6(f)(2). jika terdapat kursus penyelenggaraan radas yang baru, sila klik butang **Tambah** dan isi maklumat di ruangan sebelah.

masukkan maklumat kursus penyelenggaraan yang dihadiri di bahagian atas termasuk lampiran sijil dan klik butang Simpan. sila masukkan maklumat radas yang terlibat di bahagian pautan [TAMBAH/KEMASKINI RADAS].

Penyelenggaraan Radas Penyinaran

Oleh: [REDACTED]

Tarikh Hadiri Latihan/ Lulus Penyelenggaraan Radas	Tempat Latihan/ Kursus	Lampiran Sijil	Maklumat Radas Yang Terlibat
03/10/2022 - 04/10/2022	AELB	20221005173740_Test_File1.pdf	[TAMBAH/KEMASKINI RADAS]

RADAS	Kvp	MA	KW	STATUS
ADVANTX LCV	10	1	1	
ADVANTX LEGACY D	10	1	1	
NAGOYA NLX-5000	3	1	1.2	

<< Sebelum [Tambah] Seterusnya >>

6(f)(3). Untuk kemaskini maklumat kursus, klik ikon imej di bahagian kiri.

6(f)(4). Bagi setiap kursus yang dihadiri, sila masukkan maklumat radas terlibat di bahagian pautan [TAMBAH/KEMASKINI RADAS] dan paparan akan dipaparkan seperti di bawah.

<< Sebelum

Carian Radas

Model Radas: [] [CARI]

Sila pilih dan tandakan pada ruangan berkenaan dan tekan butang Simpan (pada setiap muka skrin yang berkenaan).
Radas yang dipilih akan dipaparkan pada ruangan di bawah.

Radas	Pilih Radas Yang Terlibat
14xx Series	<input type="checkbox"/>
15xx Series	<input type="checkbox"/>
2.0 MV HIGH DOSE PROTON IMPLANTER	<input type="checkbox"/>
3DX-RAY I-Gen	<input type="checkbox"/>
3DX-RAY MDXI-200	<input type="checkbox"/>
3DX-RAY MDXI-400	<input type="checkbox"/>
7000F	<input type="checkbox"/>
93/42/EEC	<input type="checkbox"/>
AB-CT NU-VIEW	<input type="checkbox"/>
Accudxa2 Model 7200	<input type="checkbox"/>

Per page: 10 First Prev 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 of 983 Next Last [SIMPAN]

Senarai Radas Yang Terlibat

Nama Pekerja: [REDACTED]
No KP/Passport: [REDACTED]
Tarikh Menghadiri Latihan / Lulus Penyelenggaraan Radas: 03/10/2022 - 04/10/2022

Model Radas	Kvp	Nilai Maksimum MA	KW	Hapus
ADVANTX LCV	10	1	1	<input type="checkbox"/>
ADVANTX LEGACY D	10	1	1	<input type="checkbox"/>
NAGOYA NLX-5000	3	1	1.2	<input type="checkbox"/>

[KEMASKINI]

[Selesai]

6(f)(5). Pilih radas yang terlibat dan klik butang SIMPAN.

6(f)(6). Isikan maklumat Kvp, MA dan KW dan klik butang KEMASKINI

6(f)(7). Setelah selesai, klik butang -Selesai- dan klik butang Seterusnya>> di halaman kursus penyelenggaraan.



Jabatan Tenaga Atom
Kementerian Sains, Teknologi dan Inovasi
Malaysia

**Panduan Asas Penggunaan
Sistem Perlesenan dan Penguatkuasaan (eSPP)
(Permohonan Pengiktirafan Pekerja)**
Tarikh Kemaskini: 06 Ogos 2024

Kursus Penyelenggaraan Bekas Projektor

Maklumat Pekerja Sinaran Yang Dipohon

Nama Pekerja

No KP/ Passport

Maklumat Kursus/ Latihan Bekas Projektor

Tarikh Menghadiri Latihan/ Lulus Penyelenggaraan Projektor * hingga

Tempat Latihan

Lampiran Sijil Penyelenggaraan Projektor *

** Sila pastikan senarai projektor diisi dengan lengkap melalui pautan SENARAI PROJEKTOR (di bahagian bawah, kiri) bagi permohonan pengiktiraf halaman seterusnya.

Kursus Penyelenggaraan Bekas Projektor

Oleh :

Tarikh Hadiri Latihan/ Lulus Penyelenggaraan Bekas Projektor	Tempat Latihan/ Kursus	Lampiran Sijil
Tiada Rekod		

6(f)(8). jika tiada sebarang perubahan, klik butang Seterusnya>>

g. Maklumat Akaun Pengesahan Permohonan (bagi semua permohonan)

Akaun Pengesahan Permohonan
Penukaran Jawatan Tanpa Pemberhentian Bagi (PENGENDALI)
Oleh Majikan

1. Pengesahan Pemohon

Nama Pemohon [REDACTED]

No Kad Pengenalan/Passport Pemohon [REDACTED]

Saya mengesahkan bahawa maklumat yang diberikan adalah benar dan saya akan mematuhi semua peraturan yang dikuatkuasakan oleh Lembaga Perlesenan Tenaga Atom.

Disahkan

2. Pengesahan Majikan

Nama OBTL [REDACTED]

No Kad Pengenalan OBTL [REDACTED]

- Dengan ini adalah disahkan bahawa pemohon adalah seorang pekerja di syarikat ini.
- Majikan akan memberikan pengetahuan dan latihan sepertimana yang dikehendaki oleh Peraturan 15(8), Peraturan-Peraturan Pelesenan Tenaga Atom (Perlindungan Sinaran Keselamatan Asas) 2010.

Disahkan

<< Sebelum
Hantar Borang

8. Tandakan pengesahan di ruang Pemohon dan Majikandan klik butang Hantar Borang.