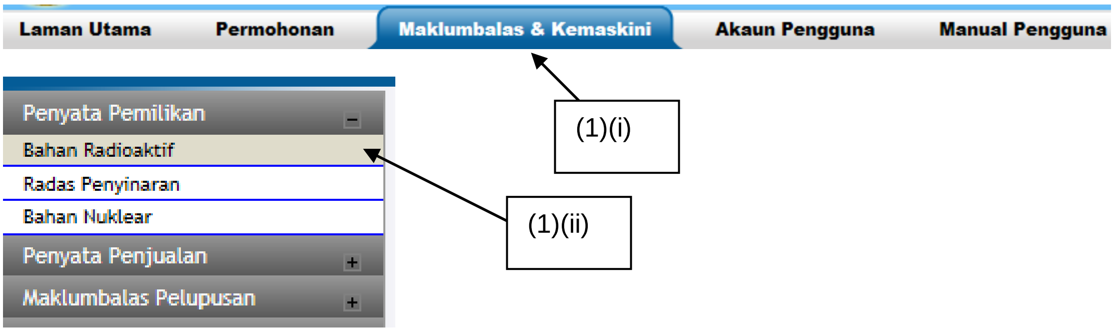
Maklumbalas Pindah Milik Bahan Radioaktif
(Syarikat)

(A)	**Umum**	**m/s : 2 - 3**
(B)	**Syarikat Pengguna Pulang Ke Penjual**	**m/s : 4 - 7**
(C)	**Syarikat Pengguna Pindah Milik Ke Pengguna Lain (Berlesen Atom Malaysia)**	**m/s : 8 - 11**
(D)	**Syarikat Penjual Pindah Milik atau Jual ke Syarikat Pengguna (Berlesen Atom Malaysia)**	**m/s : 12 - 15**
(E)	**Syarikat Penjual Pindah Milik ke Pengguna Lain (Berlesen KKM)**	**m/s : 16 - 19**
(F)	**Syarikat Penjual Pindah Milik Ke Syarikat Penjual Lain (Berlesen Atom Malaysia)**	**m/s : 20 - 23**
(G)	**Syarikat Pengguna Pindah Milik Ke Pengguna Lain (Berlesen KKM)**	**m/s : 24 - 28**
(H)	**Draf Maklumbalas Pindah Milik**	**m/s : 29**
(I)	**Pengesahan Pindah Milik**	**m/s : 30 – 33**
(J)	**Senarai Status Pindah Milik**	**m/s : 34**
(K)	**Senarai Bahan Radioaktif Yang Dipindah Milik**	**m/s : 35**

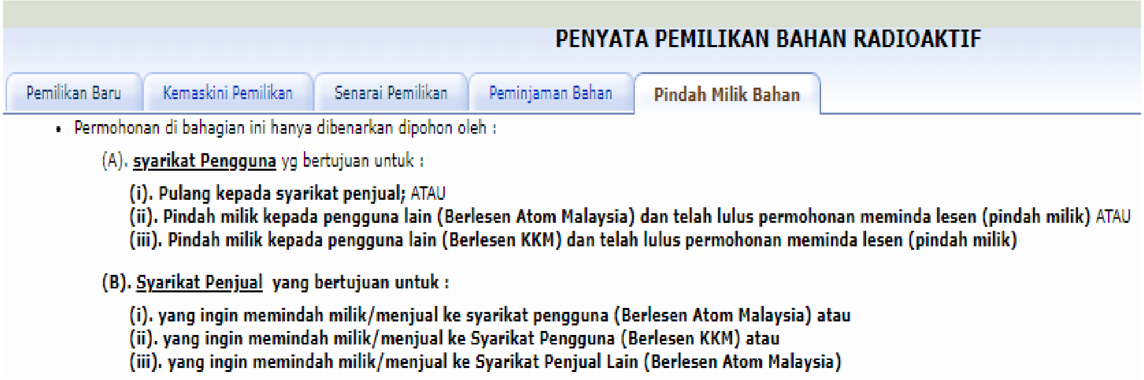
(A). <u>Umum</u>

1. Modul ini boleh dicapai di bahagian tab Maklumbalas & Kemaskini→Penyata Pemilikan→Bahan Radioaktif. Klik tab Pindah Milik Bahan. Paparan adalah seperti Rajah 1 berikut:



Rajah 1

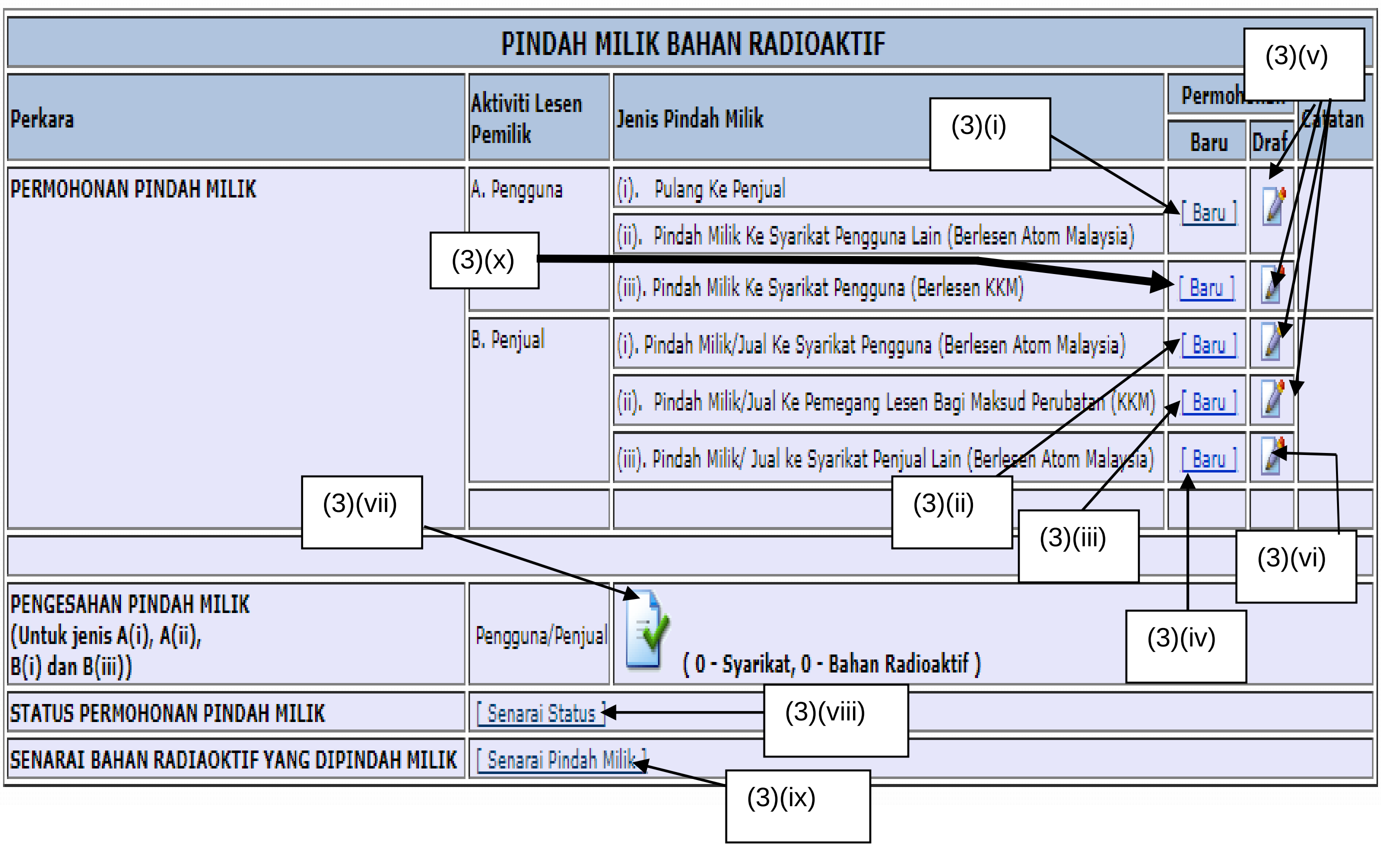
2. Klik pada tab Pindah Milik Bahan seperti Rajah 2 di bawah:



Rajah 2

3. Modul ini disediakan bagi pindah milik berikut:
    i. Syarikat pengguna pulang ke syarikat penjual (berlesen Atom Malaysia)
    ii. Syarikat penguna pindah milik ke syarikat pengguna lain (berlesen Atom Malaysia)
    iii. Syarikat pengguna pindah milik ke syarikat pengguna (Berlesen KKM)
    iv. Syarikat penjual pindah milik ke syarikat pengguna (berlesen Atom Malaysia)
    v. Syarikat penjual pindah milik ke syarikat pengguna (berlesen KKM)
    vi. Syarikat penjual pindah milik ke syarikat penjual lain (berlesen Atom Malaysia)

4. Paparan utama bagi pindah milik bahan radioaktif adalah seperti Rajah 3 di bawah :



Rajah 3

(B). <u>Syarikat Pengguna Pulang Ke Penjual</u>

1. Modul ini disediakan bagi tujuan pindah milik bahan radioaktif dari pemilikan yang melibatkan Syarikat Pengguna yang ingin pulangkan ke Penjual

2. Ianya tidak melibatkan sebarang kelulusan dari pihak Atom Malaysia dan urusan hanya melibatkan syarikat pemilik (pengguna) dan syarikat penerima (penjual).

3. Syarikat Pengguna (pemilik asal) perlu memenuhi syarat berikut:

   i. Bahan tersebut ada dalam pemilikan syarikat pemilik asal.

   ii. Bahan tersebut tidak dalam sitaan.

   iii. Bahan tersebut tidak dipinjamkan kepada syarikat lain.

   iv. Bahan tersebut tidak dalam proses sedang dilupuskan.

   v. Syarikat mempunyai tempoh sah lesen yang masih sah

   vi. Syarikat mempunyai Pegawai Perlindungan Sinaran/PPB/JPS yang sah.

   vii. Syarikat mempunyai meter tinjau yang masih sah.

4. Walau bagaimanapun, jika pindah milik tersebut adalah bertujuan untuk membatalkan lesen atas permintaan syarikat, syarat (v),(vi) dan (vii) tidak digunapakai.

5. Untuk kemaskini pindah milik baru, klik pada pautan [Baru] seperti dalam Rajah 3 bahagian (3)(i). Maklumat akan dipaparkan seperti di bawah :

Rajah 4

6. Pilih "Pulang Ke Penjual" di bahagian "Sila Pilih Kaedah". Jika pindah milik adalah bertujuan untuk Membatalkan Lesen Atas Permohonan Pemegang Lesen, tandakan kotak berkaitan dan klik butang Seterusnya>>.

7. Isikan maklumat no lesen syarikat penjual yang berkaitan.

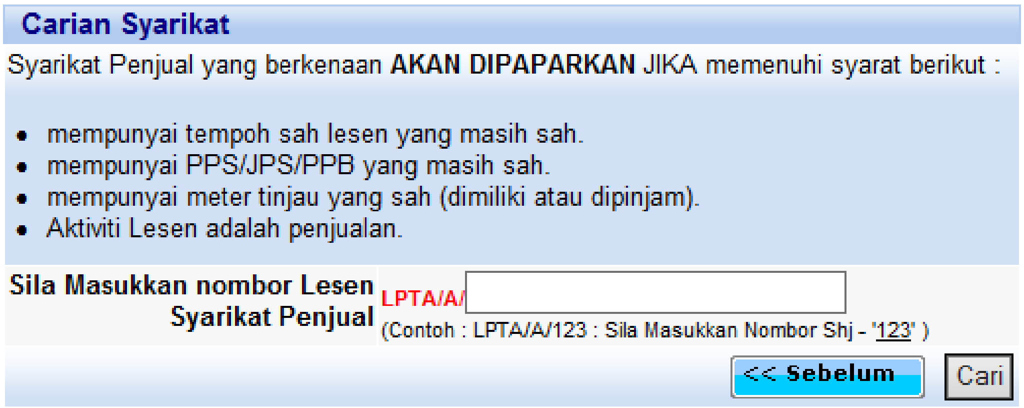
8. Sila masukkan No Lesen syarikat penjual dan klik butang Cari (rujuk Rajah 5). Maklumat syarikat akan dipaparkan jika memenuhi syarat berikut:

   i. Mempunyai tempoh sah lesen yang masih sah

   ii. Mempunyai PPS/JPS/PPB yang masih sah

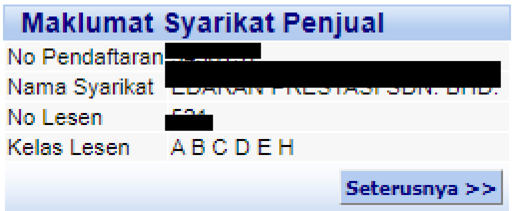
   iii. Mempunyai meter tinjau yang mempunyai sah kalibrasi masih sah

   iv. Aktiviti lesen syarikat adalah Penjualan.



Rajah 5

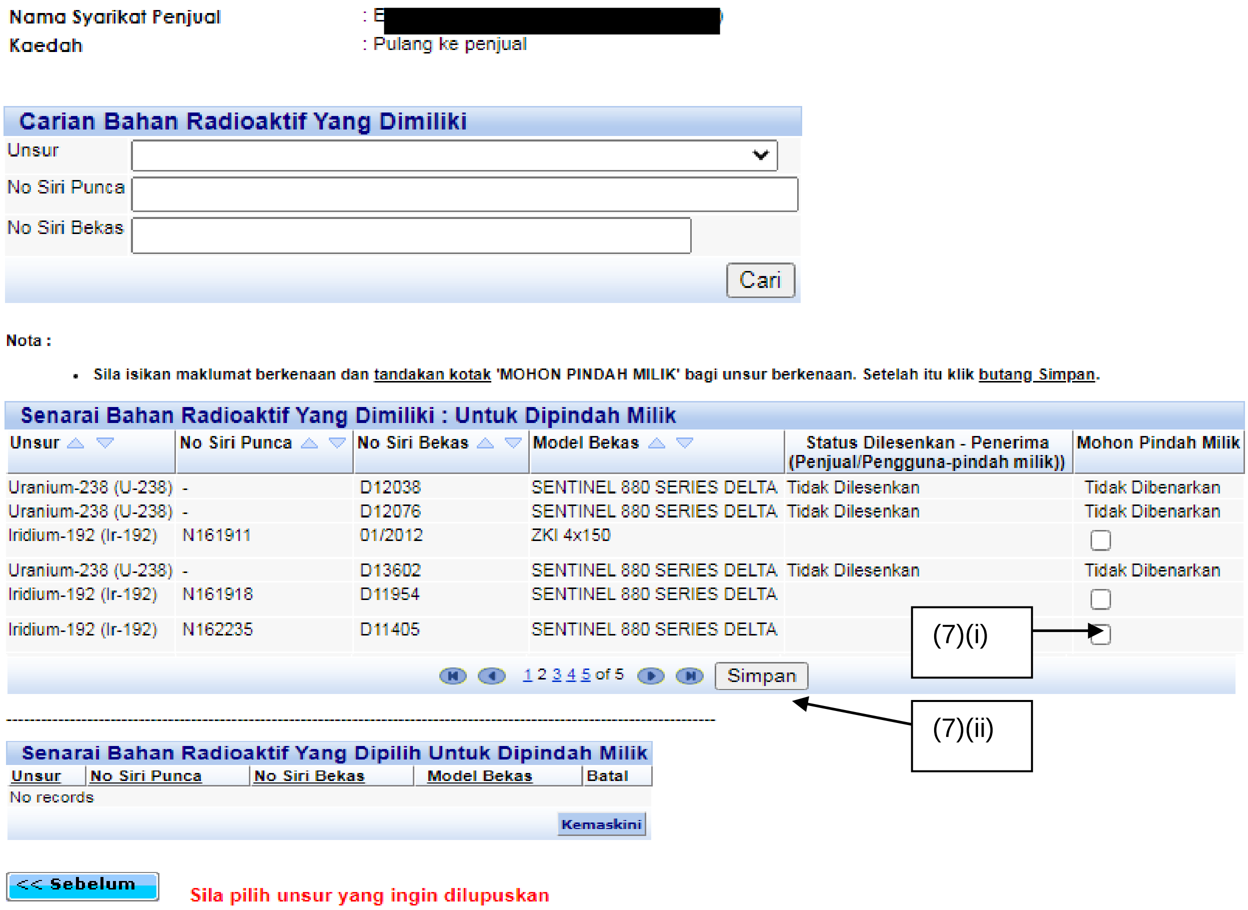
9. Jika syarat dipenuhi, maklumat syarikat penjual akan dipaparkan seperti Rajah 6 di bawah:



Rajah 6

10. Klik butang Seterusnya>>.

11. Pilih bahan radioaktif yang terlibat dan klik pada ruangan Mohon Pindah Milik (rujuk bahagian (7)(i)) dan klik butang Simpan (rujuk bahagian (7)(ii)).



Nama Syarikat Penjual : [redacted]
Kaedah : Pulang ke penjual

Carian Bahan Radioaktif Yang Dimiliki

Unsur	
No Siri Punca	
No Siri Bekas	
	Cari

Nota :

- Sila isikan maklumat berkenaan dan tandakan kotak 'MOHON PINDAH MILIK' bagi unsur berkenaan. Setelah itu klik butang Simpan.

Senarai Bahan Radioaktif Yang Dimiliki : Untuk Dipindah Milik

Unsur	No Siri Punca	No Siri Bekas	Model Bekas	Status Dilesenkan - Penerima (Penjual/Pengguna-pindah milik))	Mohon Pindah Milik
Uranium-238 (U-238)	-	D12038	SENTINEL 880 SERIES DELTA	Tidak Dilesenkan	Tidak Dibenarkan
Uranium-238 (U-238)	-	D12076	SENTINEL 880 SERIES DELTA	Tidak Dilesenkan	Tidak Dibenarkan
Iridium-192 (Ir-192)	N161911	01/2012	ZKI 4x150		☐
Uranium-238 (U-238)	-	D13602	SENTINEL 880 SERIES DELTA	Tidak Dilesenkan	Tidak Dibenarkan
Iridium-192 (Ir-192)	N161918	D11954	SENTINEL 880 SERIES DELTA		☐
Iridium-192 (Ir-192)	N162235	D11405	SENTINEL 880 SERIES DELTA		☐

1 2 3 4 5 of 5 Simpan

(7)(i)

(7)(ii)

Senarai Bahan Radioaktif Yang Dipilih Untuk Dipindah Milik

Unsur	No Siri Punca	No Siri Bekas	Model Bekas	Batal
No records				

Kemaskini

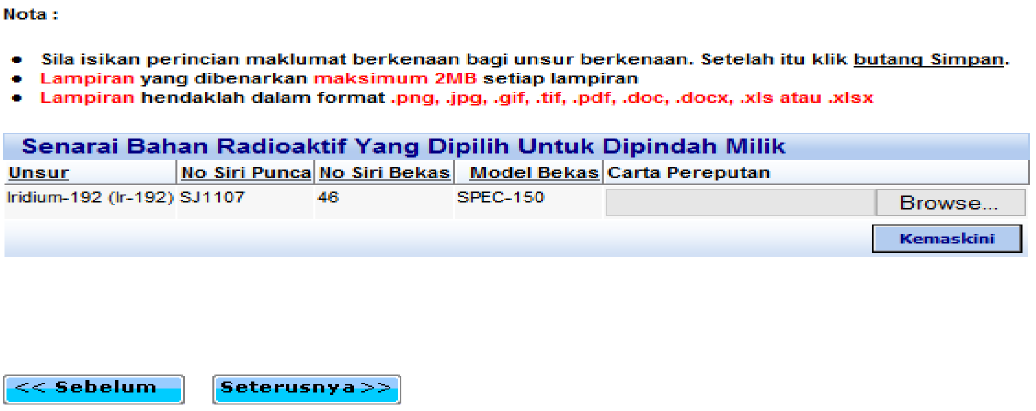
<< Sebelum

Sila pilih unsur yang ingin dilupuskan

Rajah 7

12. Maklumat yang dipilih akan dipaparkan dalam Senarai Bahan Radioaktif Yang Dipilih Untuk Dipindah Milik. Selepas selesai, klik butang Seterusnya>>

13. Isikan maklumat carta pereputan yang berkaitan dan klik butang Kemaskini (rujuk Rajah 8).



Nota :

- Sila isikan perincian maklumat berkenaan bagi unsur berkenaan. Setelah itu klik butang Simpan.
- Lampiran yang dibenarkan maksimum 2MB setiap lampiran
- Lampiran hendaklah dalam format .png, .jpg, .gif, .tif, .pdf, .doc, .docx, .xls atau .xlsx

Senarai Bahan Radioaktif Yang Dipilih Untuk Dipindah Milik

Unsur	No Siri Punca	No Siri Bekas	Model Bekas	Carta Pereputan
Iridium-192 (Ir-192)	SJ1107	46	SPEC-150	Browse...

Kemaskini

<< Sebelum Seterusnya >>

Rajah 8

14. Klik butang Seterusnya >>.

15. Tandakan ruangan Pengesahan dan klik butang Kemaskini.

Maklumat Pindah Milik Bahan Radioaktif

Nama Syarikat	[redacted]
No Lesen	[redacted]
Kaedah	Pulang ke penjual
Nama Syarikat Yang Dipulangkan/Dipindah Milik	[redacted]
No Lesen	[redacted]
Pindah Milik Untuk Tujuan Pembatalan Lesen	☐ Ya

Senarai Bahan Radioaktif Yang Dipindah Milik

Unsur	No Siri Punca	No Siri Bekas	Model Bekas	Carta Pereputan
Iridium-192 (Ir-192)	SJ1107	46	SPEC-150	20170502052736.20161109140542.Calibration Cert Inspector Nov2016.pdf

Pengesahan Syarikat Pemilik Bahan Radioaktif

Sila tandakan ruangan Pengesahan jika maklumat yang diberikan adalah benar.

Pengesahan ☐

<< Sebelum | Kemaskini

Rajah 9

16. Maklumat ini akan dihantar ke syarikat penjual untuk pengesahan penerimaan.

(C). Syarikat Pengguna Pindah Milik Ke Syarikat Pengguna Lain (Berlesen Atom Malaysia)

1. Modul ini disediakan bagi tujuan pindah milik bahan radioaktif dari pemilikan yang melibatkan Syarikat Pengguna yang ingin pindah milik ke pengguna lain (berlesen Atom Malaysia).

2. Syarikat pemilik asal perlu mendapatkan kelulusan Lesen Memindah Milik sebelum membuat maklumbalas pindah milik bagi mendapatkan aktiviti pindah milik.

3. Walau bagaimanapun, maklumbalas pindah milik ini tidak memerlukan pengesahan Atom Malaysia dan urusan hanya melibatkan syarikat pemilik (pengguna) dan syarikat penerima (pengguna).

4. Syarikat Pengguna (pemilik asal) perlu memenuhi syarat berikut:

    i. Bahan tersebut ada dalam pemilikan syarikat pemilik asal.

    ii. Bahan tersebut tidak dalam sitaan.

    iii. Bahan tersebut tidak dipinjamkan kepada syarikat lain.

    iv. Bahan tersebut tidak dalam proses sedang dilupuskan.

    v. Syarikat mempunyai tempoh sah lesen yang masih sah

    vi. Syarikat mempunyai Pegawai Perlindungan Sinaran/PPB/JPS yang sah.

    vii. Syarikat mempunyai meter tinjau yang masih sah.

5. Walau bagaimanapun, jika pindah milik tersebut adalah bertujuan untuk membatalkan lesen atas permintaan syarikat, syarat (v),(vi) dan (vii) tidak digunapakai.

6. Untuk kemaskini pindah milik baru, klik pada pautan [Baru] seperti dalam Rajah 3 bahagian (3)(i). Maklumat akan dipaparkan seperti di bawah :

Rajah 10

7. Pilih "Pindah Milik" di bahagian "Sila Pilih Kaedah". Jika pindah milik adalah bertujuan untuk Membatalkan Lesen Atas Permohonan Pemegang Lesen, tandakan kotak berkaitan dan klik butang Seterusnya>>.

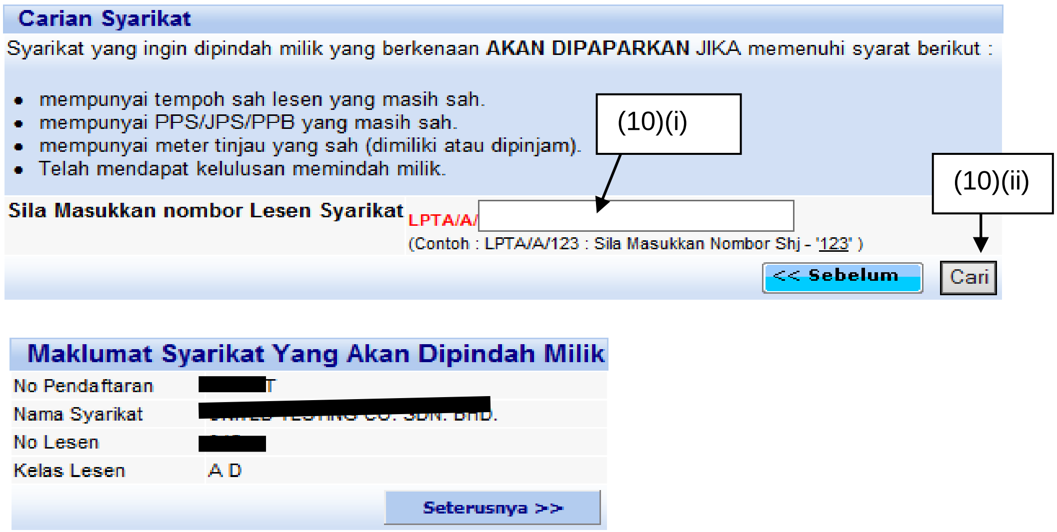
8. Sila masukkan No Lesen syarikat pengguna (rujuk bahagian (10)(i)) dan klik butang Cari (rujuk bahagian (10)(ii)). Maklumat syarikat akan dipaparkan jika memenuhi syarat berikut:

   i. Mempunyai tempoh sah lesen yang masih sah

   ii. Mempunyai PPS/JPS/PPB yang masih sah

   iii. Mempunyai meter tinjau yang mempunyai sah kalibrasi masih sah

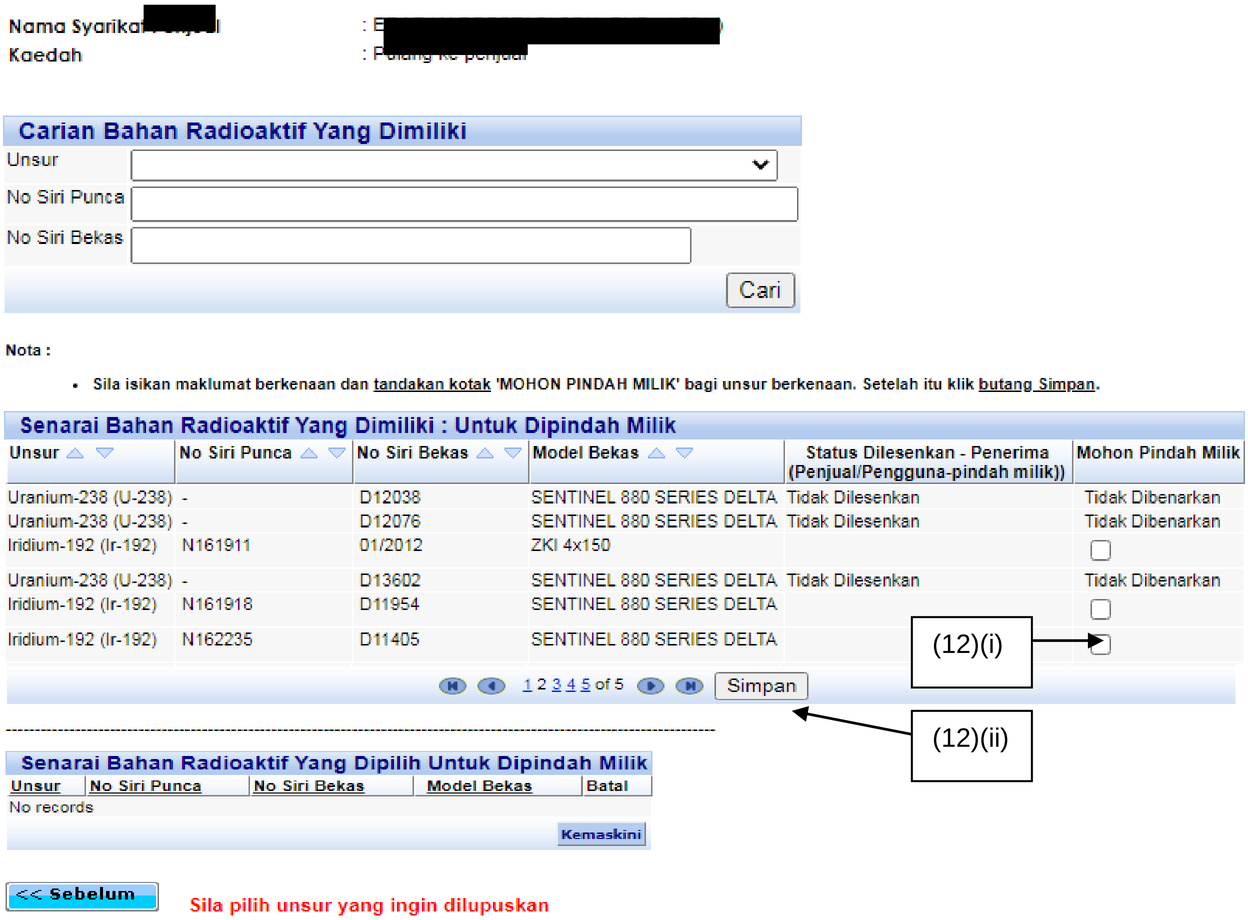
   iv. Syarikat pengguna terlibat telah mendapat kelulusan memindah milik.



Rajah 11

9. Klik butang Seterusnya>>.

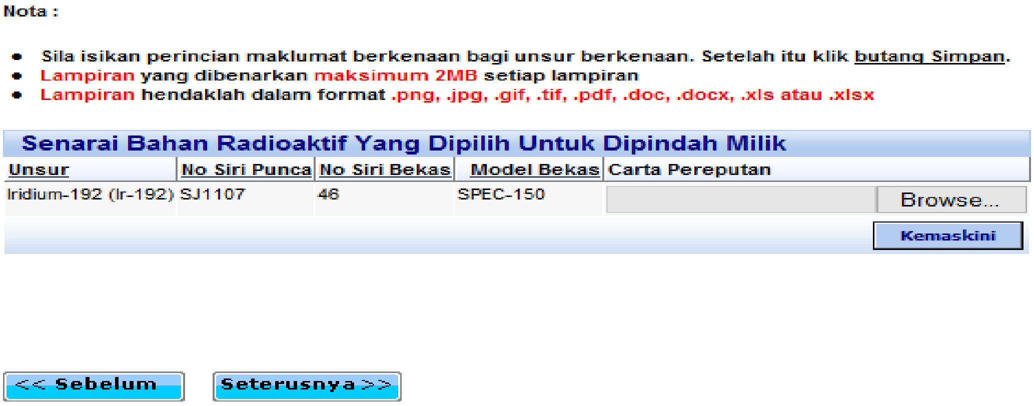
10. Pilih bahan radioaktif yang terlibat dan klik pada ruangan Mohon Pindah Milik (rujuk bahagian (12)(i)) dan klik butang Simpan (rujuk bahagian (12)(ii)).



Rajah 12

11. Maklumat yang dipilih akan dipaparkan dalam Senarai Bahan Radioaktif Yang Dipilih Untuk Dipindah Milik. Selepas selesai, klik butang Seterusnya>>

12. Isikan maklumat carta pereputan yang berkaitan dan klik butang Kemaskini (rujuk Rajah 13).



Rajah 13

13. Klik butang Seterusnya >>.

14. Tandakan ruangan Pengesahan dan klik butang Kemaskini seperti di Rajah 14 di bawah.

Rajah 14

15. Maklumat ini akan dihantar ke syarikat penjual untuk pengesahan penerimaan.

(D). <u>Syarikat Penjual Pindah Milik Ke Syarikat Pengguna (Berlesen Atom Malaysia)</u>

1. Modul ini disediakan bagi tujuan pindah milik bahan radioaktif dari pemilikan yang melibatkan Syarikat Penjual yang ingin pindah milik ke pengguna (berlesen Atom Malaysia).

2. Maklumbalas pindah milik ini tidak memerlukan pengesahan Atom Malaysia dan urusan hanya melibatkan syarikat pemilik (penjual) dan syarikat penerima (pengguna).

3. Syarikat Penjual (pemilik asal) perlu memenuhi syarat berikut:

   i. Bahan tersebut ada dalam pemilikan syarikat pemilik asal.

   ii. Bahan tersebut tidak dalam sitaan.

   iii. Bahan tersebut tidak dipinjamkan kepada syarikat lain.

   iv. Bahan tersebut tidak dalam proses sedang dilupuskan.

   v. Syarikat mempunyai tempoh sah lesen yang masih sah

   vi. Syarikat mempunyai Pegawai Perlindungan Sinaran/PPB/JPS yang sah.

   vii. Syarikat mempunyai meter tinjau yang masih sah.

4. Walau bagaimanapun, jika pindah milik tersebut adalah bertujuan untuk membatalkan lesen atas permintaan syarikat, syarat (v),(vi) dan (vii) tidak digunapakai.

5. Untuk kemaskini pindah milik baru, klik pada pautan [Baru] seperti dalam Rajah 3 bahagian (3)(ii). Maklumat akan dipaparkan seperti Rajah 15 di bawah :

<< Sebelum

PERMOHONAN PINDAH MILIK

[redacted]	
Nama Syarikat	[redacted]
Alamat	NO. 10 & 11, BLOK B, LOT 756, JALAN SUBANG 3 OFF PERSIARAN SUBANG
Maklumat Orang Yang Bertanggungjawab Terhadap Lesen (OBTL)	
Nama	[redacted]
No Kad Pengenalan / Passport	[redacted]
Jawatan	PENGARAH OBTL
No Telefon	03-56349239

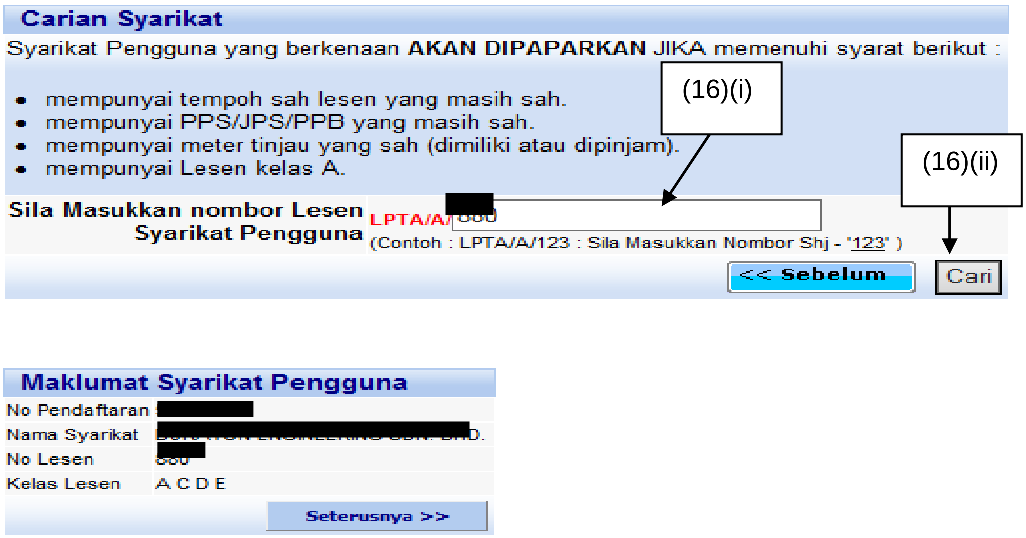
[Tandakan kotak jika permohonan ini untuk tujuan **Membatalkan Lesen Atas Permohonan Pemegang Lesen :** ☐

Seterusnya>>

Rajah 15

6. Jika pindah milik adalah bertujuan untuk Membatalkan Lesen Atas Permohonan Pemegang Lesen, tandakan kotak berkaitan dan klik butang Seterusnya>>.

7. Halaman seperti Rajah 16 di bawah akan dipaparkan:



Rajah 16

8. Sila masukkan No Lesen syarikat pengguna (rujuk bahagian (16)(i)) dan klik butang Cari (rujuk bahagian (16)(ii)). Maklumat syarikat akan dipaparkan jika memenuhi syarat berikut:

   i. Mempunyai tempoh sah lesen yang masih sah

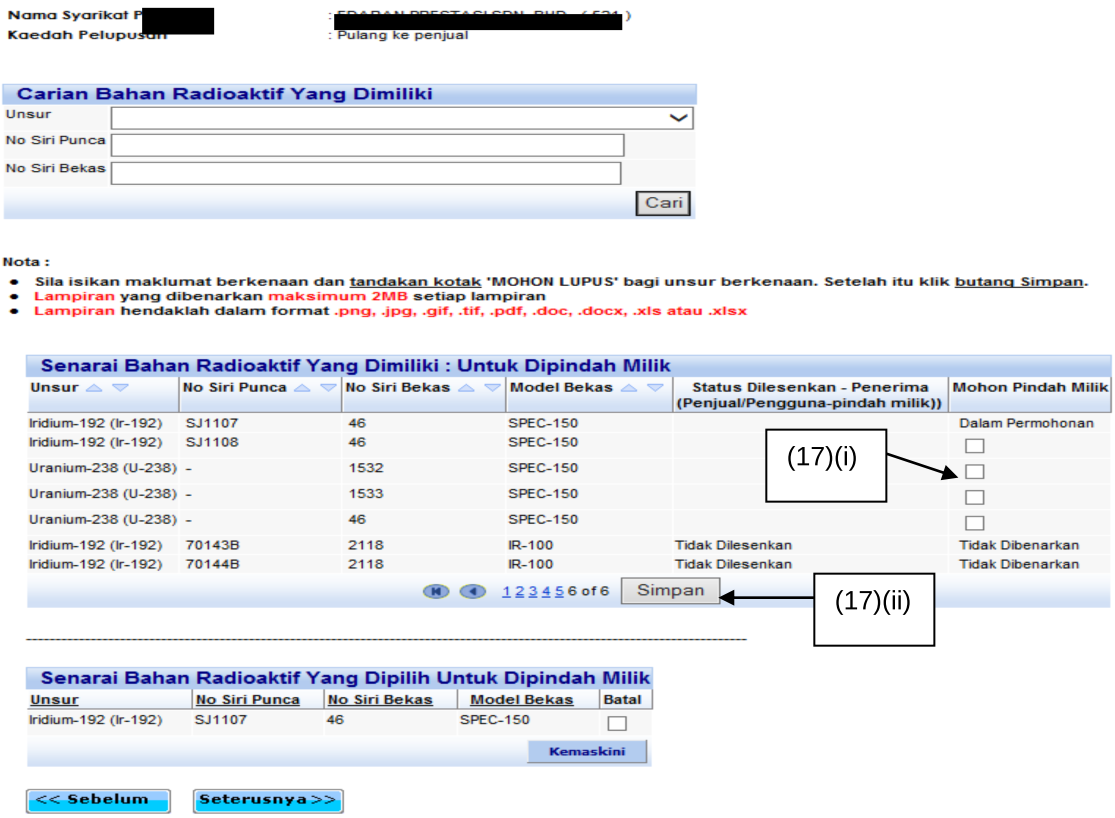
   ii. Mempunyai PPS/JPS/PPB yang masih sah

   iii. Mempunyai meter tinjau yang mempunyai sah kalibrasi masih sah

   iv. Syarikat pengguna mempunyai lesen kelas A.

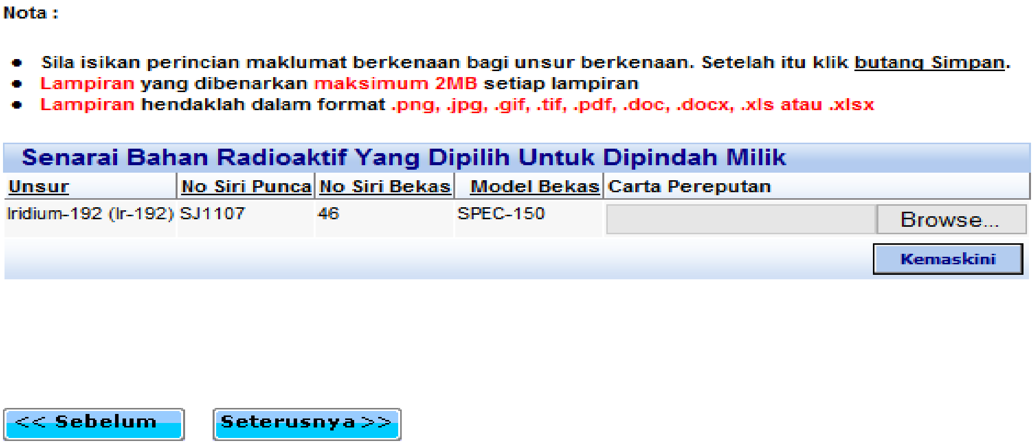
9. Klik butang Seterusnya>>.

10. Pilih bahan radioaktif yang terlibat dan klik pada ruangan Mohon Pindah Milik (rujuk bahagian (17)(i)) dan klik butang Simpan (rujuk bahagian (17)(ii)).



Rajah 17

11. Maklumat yang dipilih akan dipaparkan dalam "Senarai Bahan Radioaktif Yang Dipilih Untuk Dipindah Milik".
12. Selepas selesai, klik butang Seterusnya>>. Maklumat akan dipaparkan seperti Rajah 18 di bawah.



Rajah 18

13. Muat naik salinan dokumen carta pereputan yang berkaitan dan klik butang Kemaskini.
14. Klik butang Seterusnya >>.
15. Setelah maklumat lengkap, tandakan ruangan pengesahan (rujuk bahagian (19)(i)) dan klik butang Kemaskini (rujuk bahagian (19)(ii)).

Rajah 19

16. Maklumat ini akan dihantar ke syarikat pengguna untuk pengesahan penerimaan.

(E). <u>Syarikat Penjual Pindah Milik Ke Pengguna Berlesen KKM</u>

1. Modul ini disediakan bagi tujuan pindah milik bahan radioaktif dari pemilikan yang melibatkan Syarikat Penjual yang ingin memindah milik ke syarikat pengguna yang lain (berlesen KKM).

2. Ianya melibatkan kelulusan dari pihak Atom Malaysia.

3. Syarikat penjual (pemilik asal) perlu memenuhi syarat berikut:

    i. Bahan tersebut ada dalam pemilikan syarikat pemilik asal.

    ii. Bahan tersebut tidak dalam sitaan.

    iii. Bahan tersebut tidak dipinjamkan kepada syarikat lain.

    iv. Bahan tersebut tidak dalam proses sedang dilupuskan.

    v. Syarikat mempunyai tempoh sah lessen yang masih sah

    vi. Syarikat mempunyai Pegawai Perlindungan Sinaran/PPB/JPS yang sah.

    vii. Syarikat mempunyai meter tinjau yang masih sah.

4. Walau bagaimanapun, jika pindah milik tersebut adalah bertujuan untuk membatalkan lesen atas permintaan syarikat, syarat (v),(vi) dan (vii) tidak digunapakai.

5. Klik pada pautan [Baru] seperti dalam Rajah 3 bahagian (3)(iii). Maklumat akan dipaparkan seperti Rajah 20 di bawah :

PERMOHONAN PINDAH MILIK : Ke KKM

MAKLUMAT SYARIKAT

Nama Syarikat	[redacted]
Alamat	[redacted]

Maklumat Orang Yang Bertanggungjawab Terhadap Lesen (OBTL)

Nama	[redacted]
No Kad Pengenalan / Passport	[redacted]
Jawatan	PENGARAH OBTL
No Telefon	[redacted]

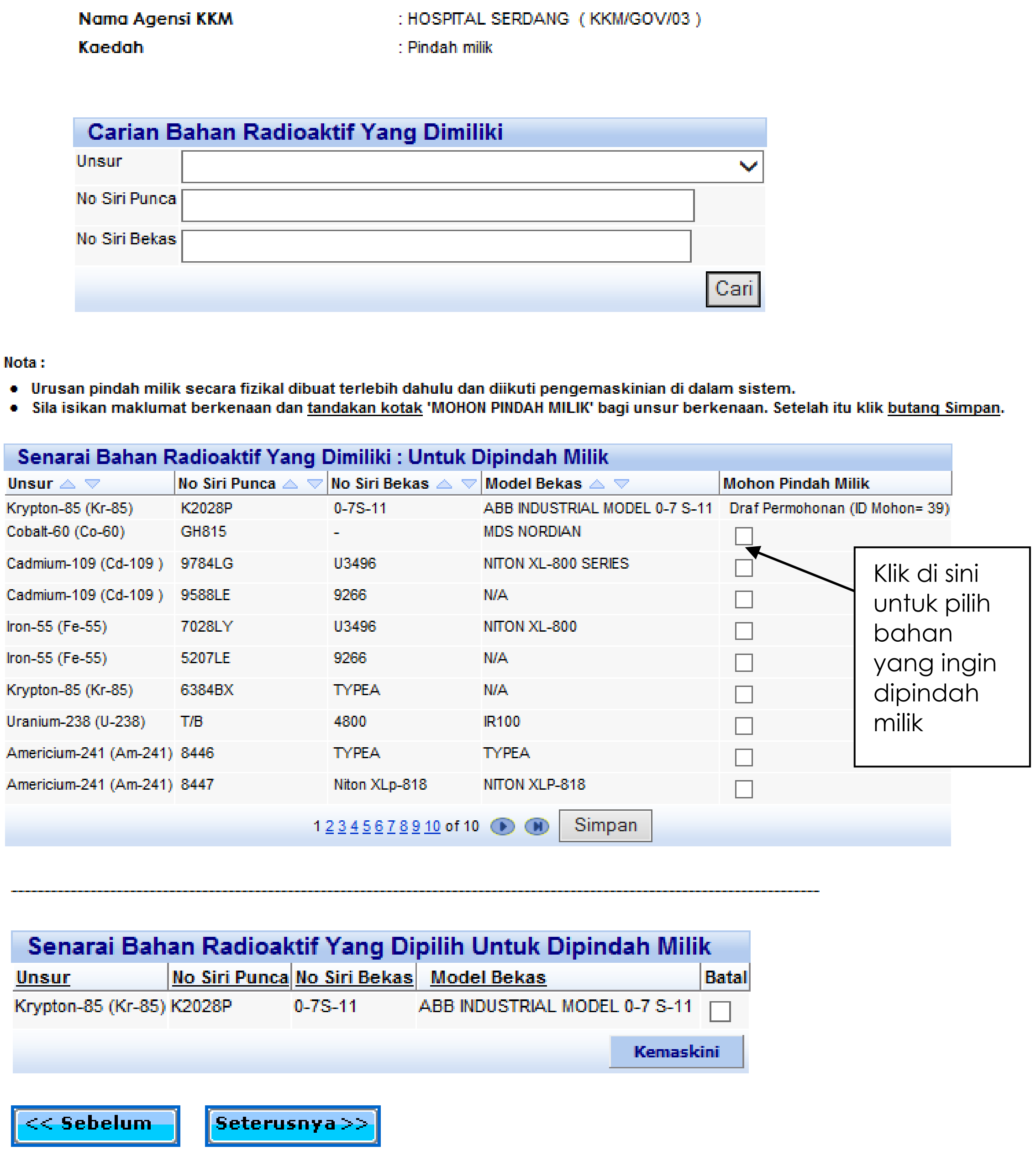
Nama Agensi KKM Yang Dipindah Milik/ Dijual * :	
Jenis Agensi *:	◯ Kerajaan ◯ Swasta
No Lesen Agensi KKM * :	
Dokumen Lesen Yang Dikeluarkan Oleh KKM * :	Browse...
Lampiran A * :	Browse...
[Tandakan kotak jika permohonan ini untuk tujuan **Membatalkan Lesen Atas Permohonan Pemegang Lesen :**	☐

Seterusnya>>

Rajah 20

6. Isikan maklumat Agensi KKM yang ingin dipindah milik berserta dokumen yang diperlukan. Setelah lengkap, klik butang Seterusnya>>.

7. Contoh paparan berikut akan dipaparkan. Pilih bahan radioaktif yang ingin dipindah milik .



Nama Agensi KKM : HOSPITAL SERDANG (KKM/GOV/03)
Kaedah : Pindah milik

Carian Bahan Radioaktif Yang Dimiliki

Unsur
No Siri Punca
No Siri Bekas
Cari

Nota :

- **Urusan pindah milik secara fizikal dibuat terlebih dahulu dan diikuti pengemaskinian di dalam sistem.**
- **Sila isikan maklumat berkenaan dan tandakan kotak 'MOHON PINDAH MILIK' bagi unsur berkenaan. Setelah itu klik butang Simpan.**

Senarai Bahan Radioaktif Yang Dimiliki : Untuk Dipindah Milik

Unsur	No Siri Punca	No Siri Bekas	Model Bekas	Mohon Pindah Milik
Krypton-85 (Kr-85)	K2028P	0-7S-11	ABB INDUSTRIAL MODEL 0-7 S-11	Draf Permohonan (ID Mohon= 39)
Cobalt-60 (Co-60)	GH815	-	MDS NORDIAN	☐
Cadmium-109 (Cd-109)	9784LG	U3496	NITON XL-800 SERIES	☐
Cadmium-109 (Cd-109)	9588LE	9266	N/A	☐
Iron-55 (Fe-55)	7028LY	U3496	NITON XL-800	☐
Iron-55 (Fe-55)	5207LE	9266	N/A	☐
Krypton-85 (Kr-85)	6384BX	TYPEA	N/A	☐
Uranium-238 (U-238)	T/B	4800	IR100	☐
Americium-241 (Am-241)	8446	TYPEA	TYPEA	☐
Americium-241 (Am-241)	8447	Niton XLp-818	NITON XLP-818	☐

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 of 10 Simpan

Senarai Bahan Radioaktif Yang Dipilih Untuk Dipindah Milik

Unsur	No Siri Punca	No Siri Bekas	Model Bekas	Batal
Krypton-85 (Kr-85)	K2028P	0-7S-11	ABB INDUSTRIAL MODEL 0-7 S-11	☐

Kemaskini

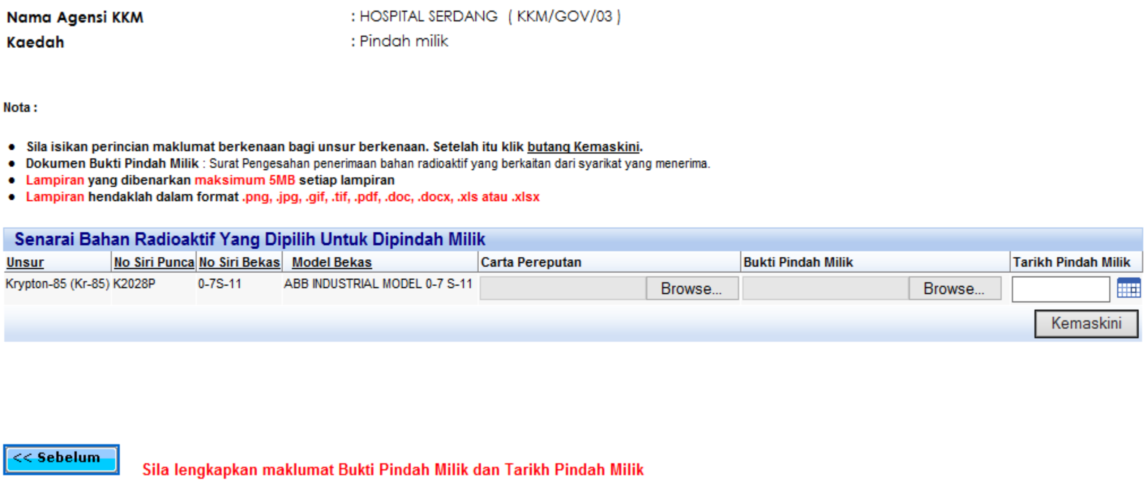
<< Sebelum   Seterusnya >>

Rajah 21

8. Tandakan pada ruangan Mohon Pindah Milik bagi bahan radioaktif yang terlibat dan klik butang Simpan. Maklumat yang dipilih akan disenaraikan dalam "Senarai Bahan Radioaktif Yang Dipilih Untuk Dipindah Milik".

9. Klik butang Seterusnya>>.

10. Halaman seperti Rajah 22 di bawah akan dipaparkan.



Nama Agensi KKM : HOSPITAL SERDANG (KKM/GOV/03)
Kaedah : Pindah milik

Nota :

- Sila isikan perincian maklumat berkenaan bagi unsur berkenaan. Setelah itu klik butang Kemaskini.
- Dokumen Bukti Pindah Milik : Surat Pengesahan penerimaan bahan radioaktif yang berkaitan dari syarikat yang menerima.
- Lampiran yang dibenarkan maksimum 5MB setiap lampiran
- Lampiran hendaklah dalam format .png, .jpg, .gif, .tif, .pdf, .doc, .docx, .xls atau .xlsx

Senarai Bahan Radioaktif Yang Dipilih Untuk Dipindah Milik

Unsur	No Siri Punca	No Siri Bekas	Model Bekas	Carta Pereputan	Bukti Pindah Milik	Tarikh Pindah Milik
Krypton-85 (Kr-85)	K2028P	0-7S-11	ABB INDUSTRIAL MODEL 0-7 S-11	Browse...	Browse...	

Kemaskini

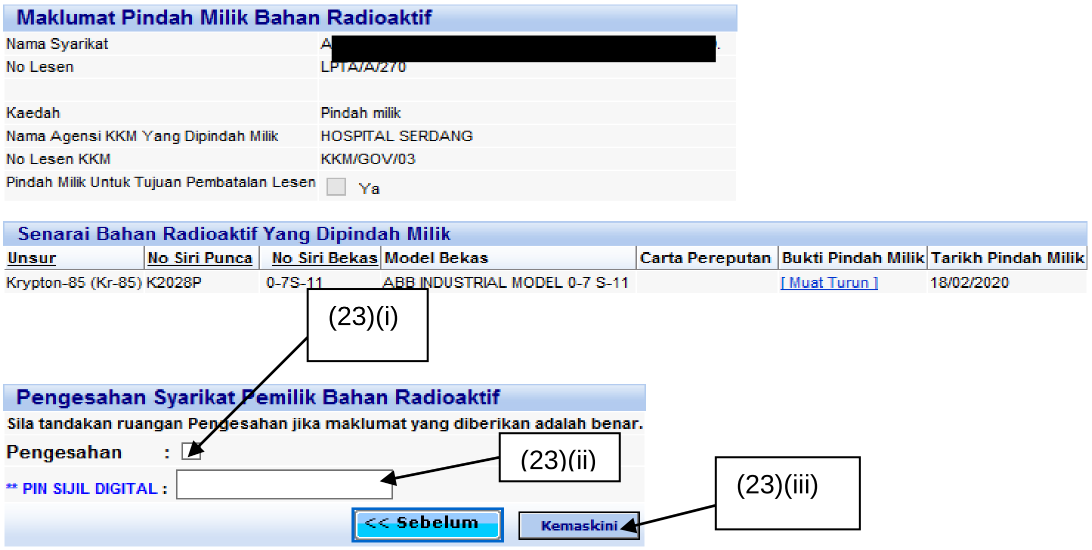
<< Sebelum   Sila lengkapkan maklumat Bukti Pindah Milik dan Tarikh Pindah Milik

Rajah 22

11. Isikan maklumat Carta Pereputan, Bukti Pindah Milik (mandatori) dan Tarikh Pindah Milik (mandatori) . Klik butang Kemaskini.

12. Setelah selesai, klik butang Seterusnya>>.

13. Tandakan ruangan Pengesahan (rujuk bahagian (23)(i)) dan isikan maklumat Pin Sijil Digital (rujuk bahagian (23)(ii)). Klik butang Kemaskini (rujuk bahagian (23)(iii)).



Maklumat Pindah Milik Bahan Radioaktif

Nama Syarikat	A[redacted]
No Lesen	LPTA/A/270
Kaedah	Pindah milik
Nama Agensi KKM Yang Dipindah Milik	HOSPITAL SERDANG
No Lesen KKM	KKM/GOV/03
Pindah Milik Untuk Tujuan Pembatalan Lesen	Ya

Senarai Bahan Radioaktif Yang Dipindah Milik

Unsur	No Siri Punca	No Siri Bekas	Model Bekas	Carta Pereputan	Bukti Pindah Milik	Tarikh Pindah Milik
Krypton-85 (Kr-85)	K2028P	0-7S-11	ABB INDUSTRIAL MODEL 0-7 S-11		[Muat Turun]	18/02/2020

Pengesahan Syarikat Pemilik Bahan Radioaktif

Sila tandakan ruangan Pengesahan jika maklumat yang diberikan adalah benar.

Pengesahan :

** PIN SIJIL DIGITAL :

<< Sebelum   Kemaskini

Rajah 23

14. Maklumat tersebut diproses untuk pengesahan AELB.

(F). <u>Syarikat Penjual Pindah Milik Ke Syarikat Penjual Lain (Berlesen Atom Malaysia)</u>

1. Modul ini disediakan bagi tujuan pindah milik bahan radioaktif dari pemilikan yang melibatkan Syarikat Penjual yang ingin pindah milik ke penjual lain (berlesen Atom Malaysia).

2. Maklumbalas pindah milik ini tidak memerlukan pengesahan Atom Malaysia dan urusan hanya melibatkan syarikat pemilik (penjual) dan syarikat penerima (penjual).

3. Syarikat Penjual (pemilik asal) perlu memenuhi syarat berikut:

    i. Bahan tersebut ada dalam pemilikan syarikat pemilik asal.

    ii. Bahan tersebut tidak dalam sitaan.

    iii. Bahan tersebut tidak dipinjamkan kepada syarikat lain.

    iv. Bahan tersebut tidak dalam proses sedang dilupuskan.

    v. Syarikat mempunyai tempoh sah lesen yang masih sah

    vi. Syarikat mempunyai Pegawai Perlindungan Sinaran/PPB/JPS yang sah.

    vii. Syarikat mempunyai meter tinjau yang masih sah.

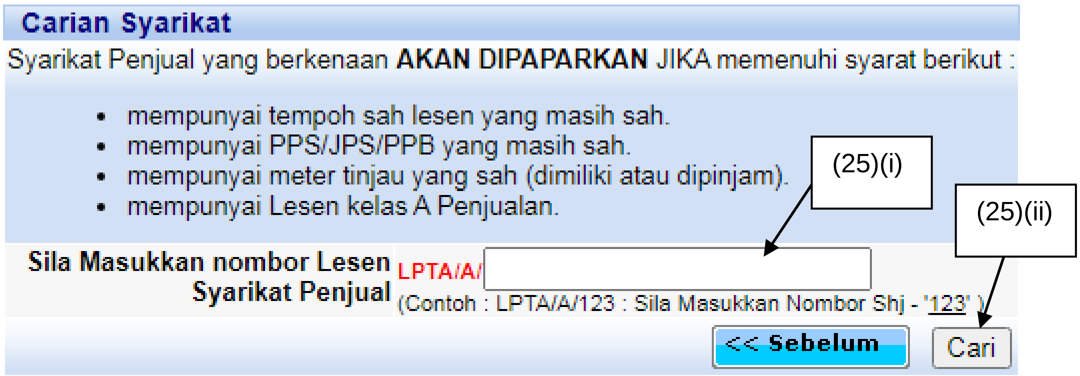
4. Walau bagaimanapun, jika pindah milik tersebut adalah bertujuan untuk membatalkan lesen atas permintaan syarikat, syarat (v),(vi) dan (vii) tidak digunapakai.

5. Untuk kemaskini pindah milik baru, klik pada pautan [Baru] seperti dalam Rajah 3 bahagian (3)(iv). Maklumat akan dipaparkan seperti Rajah 24 di bawah :

Rajah 24

6. Jika pindah milik adalah bertujuan untuk Membatalkan Lesen Atas Permohonan Pemegang Lesen, tandakan kotak berkaitan dan klik butang Seterusnya>>.

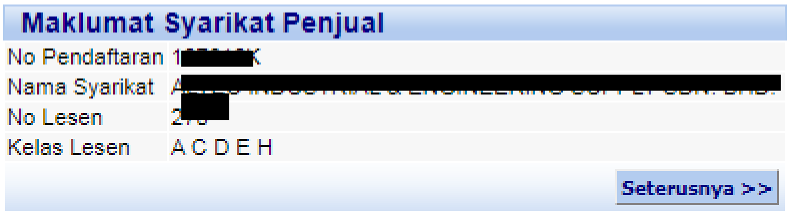
7. Halaman seperti Rajah 25 di bawah akan dipaparkan:



Rajah 25

8. Masukkan no lesen syarikat penjual (rujuk bahagian (25)(i)) dan klik butang Cari (rujuk bahagian (25)(ii)).

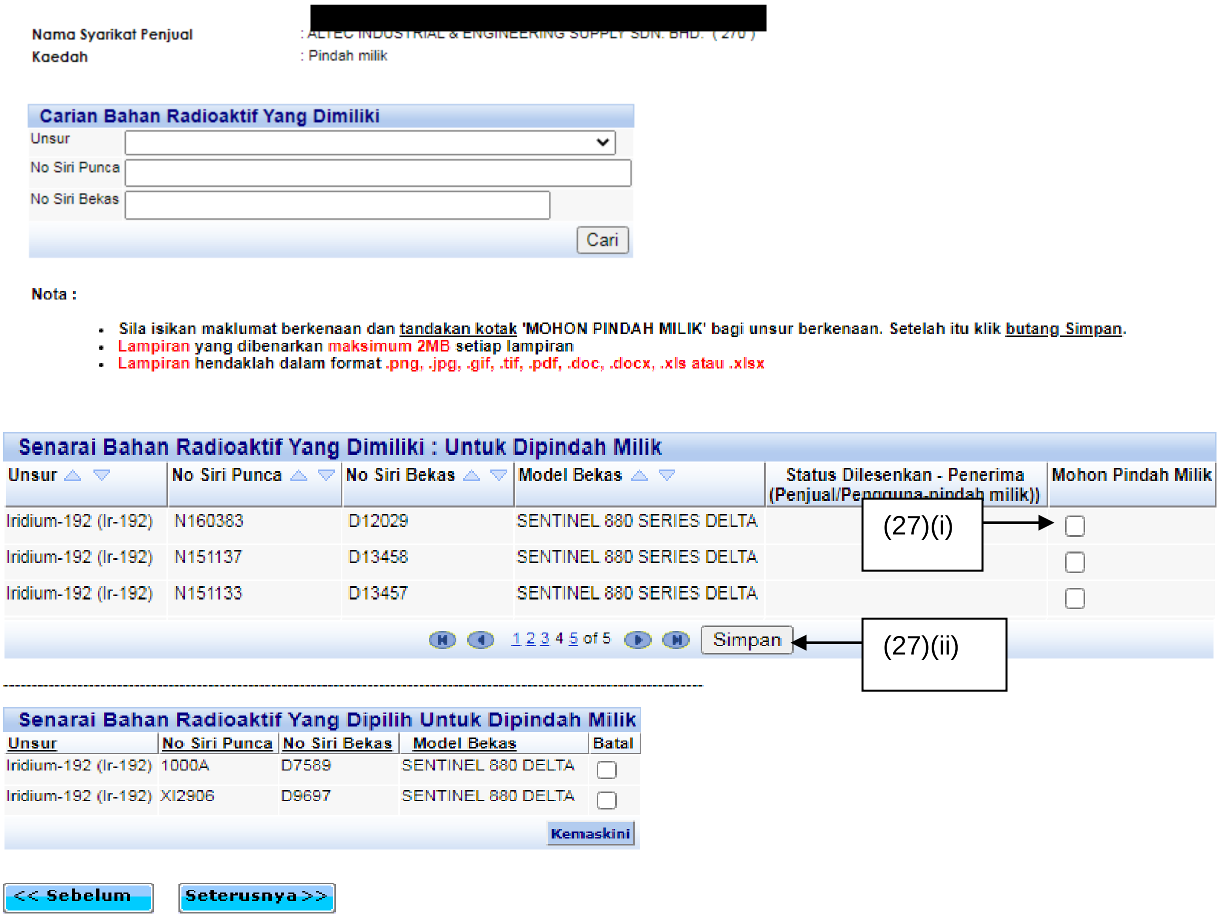
9. Jika syarat-syarat dipenuhi, maklumat akan dipaparkan seperti Rajah 26 di bawah:



Rajah 26

10. Klik butang Seterusnya>>.

11. Klik pada kotak Mohon Pindah Milik (rujuk bahagian (27)(i)) dan klik butang Simpan (rujuk bahagian (27)(ii)).



Rajah 27

12. Setelah selesai, klik butang Seterusnya>>.
13. Muat naik salinan dokumen Carta Pereputan dan klik butang Kemaskini (rujuk Rajah 28).

Rajah 28

14. Di halaman pengesahan seperti Rajah 29 di bawah, klik pada kotak Pengesahan dan klik butang Hantar.

Maklumat Pindah Milik Bahan Radioaktif

Nama Syarikat	[redacted]
No Lesen	[redacted]
Kaedah	Pindah milik
Nama Syarikat Yang Dipindah Milik	[redacted]
No Lesen	[redacted]
Pindah Milik Untuk Tujuan Pembatalan Lesen	Ya

Senarai Bahan Radioaktif Yang Dipindah Milik

Unsur	No Siri Punca	No Siri Bekas	Model Bekas	Carta Pereputan
Iridium-192 (Ir-192)	1000A	D7589	SENTINEL 880 DELTA	20200921173249.20160520220648.Source Returned 20160307.pdf
Iridium-192 (Ir-192)	XI2906	D9697	SENTINEL 880 DELTA	20200921173249.20120910160712.Borang 9.pdf

Pengesahan Syarikat Pemilik Bahan Radioaktif

Sila tandakan ruangan Pengesahan jika maklumat yang diberikan adalah benar.

Pengesahan

<< Sebelum   Hantar

Rajah 29

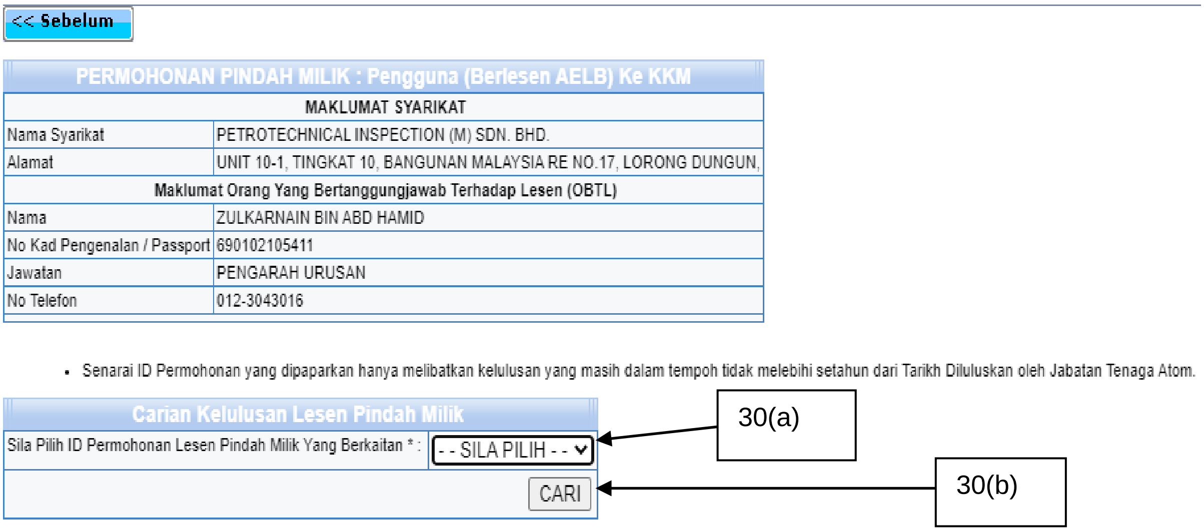
15. Maklumat ini akan dihantar ke syarikat penjual untuk pengesahan penerimaan.

(G). <u>Syarikat Pengguna Pindah Milik Ke Pengguna Berlesen KKM</u>

1. Modul ini disediakan bagi tujuan pindah milik bahan radioaktif dari pemilikan yang melibatkan Syarikat Pengguna yang ingin memindah milik ke syarikat pengguna yang lain (berlesen KKM).
2. Ianya melibatkan kelulusan dari pihak Atom Malaysia.
3. Syarikat pengguna(pemilik asal) perlu memenuhi syarat berikut:
    - i. Bahan tersebut ada dalam pemilikan syarikat pemilik asal.
    - ii. Bahan tersebut tidak dalam sitaan.
    - iii. Bahan tersebut tidak dipinjamkan kepada syarikat lain.
    - iv. Bahan tersebut tidak dalam proses sedang dilupuskan.
    - v. Syarikat mempunyai tempoh sah lesen yang masih sah
    - vi. Syarikat mempunyai Pegawai Perlindungan Sinaran/PPB/JPS yang sah.
    - vii. Syarikat mempunyai meter tinjau yang masih sah.
    - viii. Syarikat telah mendapat kelulusan lesen pindah milik dari Atom Malaysia dan kelulusan tersebut masih dalam tempoh setahun dari tarikh diluluskan.
    - ix. Syarikat memiliki aktiviti lesen mengguna dan pindah milik dalam lampiran aktiviti lesen.

4. Walau bagaimanapun, jika pindah milik tersebut adalah bertujuan untuk membatalkan lesen atas permintaan syarikat, syarat (v),(vi) dan (vii) tidak digunapakai.
5. Maklumbalas ini memerlukan pengesahan pegawai Atom Malaysia.
6. Selepas bahan disahkan, bahan tersebut akan dikeluarkan dari pemilikan syarikat pemilik asal.

7. Klik pada pautan [Baru] seperti dalam Rajah 3 bahagian (3)(x). Maklumat akan dipaparkan seperti Rajah 30 di bawah :


<< Sebelum

PERMOHONAN PINDAH MILIK : Pengguna (Berlesen AELB) Ke KKM	
MAKLUMAT SYARIKAT	
Nama Syarikat	PETROTECHNICAL INSPECTION (M) SDN. BHD.
Alamat	UNIT 10-1, TINGKAT 10, BANGUNAN MALAYSIA RE NO.17, LORONG DUNGUN,
Maklumat Orang Yang Bertanggungjawab Terhadap Lesen (OBTL)	
Nama	ZULKARNAIN BIN ABD HAMID
No Kad Pengenalan / Passport	690102105411
Jawatan	PENGARAH URUSAN
No Telefon	012-3043016

- Senarai ID Permohonan yang dipaparkan hanya melibatkan kelulusan yang masih dalam tempoh tidak melebihi setahun dari Tarikh Diluluskan oleh Jabatan Tenaga Atom.

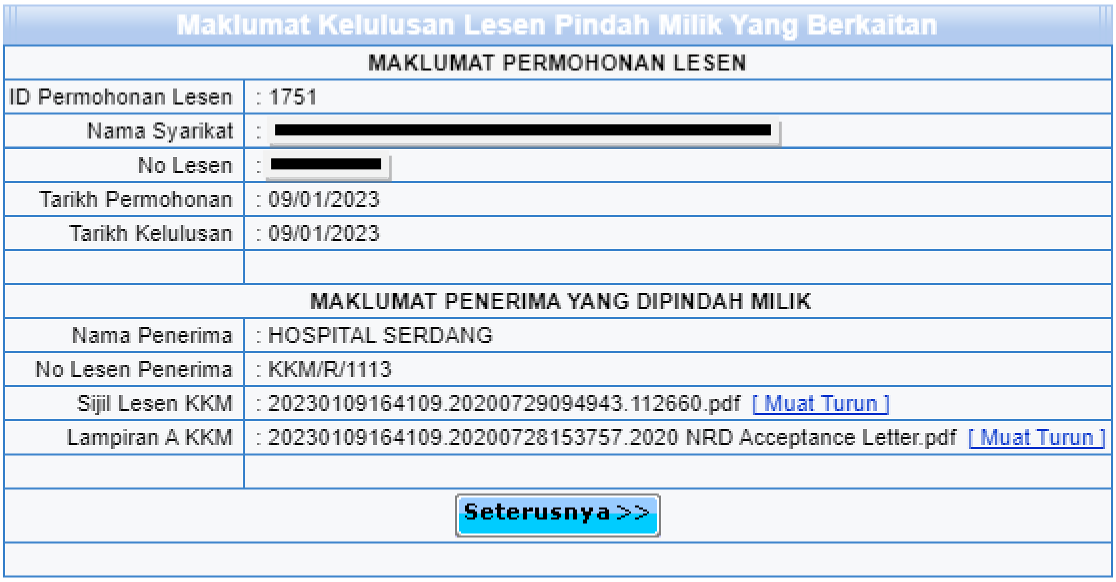
Carian Kelulusan Lesen Pindah Milik	
Sila Pilih ID Permohonan Lesen Pindah Milik Yang Berkaitan * :	- - SILA PILIH - -
	CARI

Rajah 30

8. Pilih ID Permohonan bagi Lesen Pindah Milik yang berkaitan seperti yang disenaraikaikan di bahagian 30(a).

9. Klik butang CARI seperti ditunjukkan dibahagian 30(b).

10. Perincian maklumat berdasarkan ID Permohonan yang dipilih akan dipaparkan seperti Rajah 31 di bawah:



Maklumat Kelulusan Lesen Pindah Milik Yang Berkaitan	
MAKLUMAT PERMOHONAN LESEN	
ID Permohonan Lesen	: 1751
Nama Syarikat	: [redacted]
No Lesen	: [redacted]
Tarikh Permohonan	: 09/01/2023
Tarikh Kelulusan	: 09/01/2023
MAKLUMAT PENERIMA YANG DIPINDAH MILIK	
Nama Penerima	: HOSPITAL SERDANG
No Lesen Penerima	: KKM/R/1113
Sijil Lesen KKM	: 20230109164109.20200729094943.112660.pdf [Muat Turun]
Lampiran A KKM	: 20230109164109.20200728153757.2020 NRD Acceptance Letter.pdf [Muat Turun]
Seterusnya>>	

Rajah 31

11. Klik butang Seterusnya>>.

12. Jika pindah milik adalah bertujuan untuk membatalkan lesen, tandakan pada ruangan di bahagian 32(a) seperti Rajah 32. Jika tidak, abaikan ruangan tersebut.

13. Klik butang Seterusnya>>

ID Permohonan Lesen Pindah Milik Yang Berkaitan :	1751
Nama Penerima Yang Dipindah Milik:	HOSPITAL SERDANG
Jenis Agensi :	Kerajaan
No Lesen Agensi KKM :	KKM/R/1113
Salinan Sijil Lesen Yang Dikeluarkan Oleh KKM :	20230109164109.20200729094943.112660.pdf [Muat Turun]
Lampiran A :	20230109164109.20200728153757.2020 NRD Acceptance Letter.pdf [Muat Turun]
[Tandakan kotak jika permohonan ini untuk tujuan **Membatalkan Lesen Atas Permohonan Pemegang Lesen** :	☐ ← 32(a)

<< Sebelum   Seterusnya>>

Rajah 32

14. Contoh paparan berikut akan dipaparkan seperti Rajah 33 di bawah. Pilih bahan radioaktif yang ingin dipindah milik .

Nama Penerima : HOSPITAL SERDANG
No Lesen Penerima : KKM/R/1113
Kaedah : Pindah Milik (Pengguna Berlesen Atom Malaysia - Pengguna Berlesen KKM)

Carian Bahan Radioaktif Yang Dimiliki	
Unsur	
No Siri Punca	
No Siri Bekas	
	Cari

Nota :

- Urusan pindah milik secara fizikal dibuat terlebih dahulu dan diikuti pengemaskinian di dalam sistem.
- Sila isikan maklumat berkenaan dan tandakan kotak 'MOHON PINDAH MILIK' bagi unsur berkenaan. Setelah itu klik butang Simpan.

Senarai Bahan Radioaktif Yang Dimiliki : Untuk Dipindah Milik

Unsur	No Siri Punca	No Siri Bekas	Model Bekas	Mohon Pindah Milik
Caesium-137 (Cs-137)	0023/10	070	RGSC MINI GAMMA CONTAINER	☐
Iridium-192 (Ir-192)	AF551	S1280	EXERTUS DUAL 120	☐ ← Klik di sini untuk pilih bahan yang ingin dipindah milik
Iridium-192 (Ir-192)	AF552	S1343	EXERTUS DUAL 120	☐
Iridium-192 (Ir-192)	724F	D14495	SENTINEL 880 SERIES DELTA	☐

SIMPAN

Senarai Bahan Radioaktif Yang Dipilih Untuk Dipindah Milik

Unsur	No Siri Punca	No Siri Bekas	Model Bekas	Batal
No records				

Kemaskini

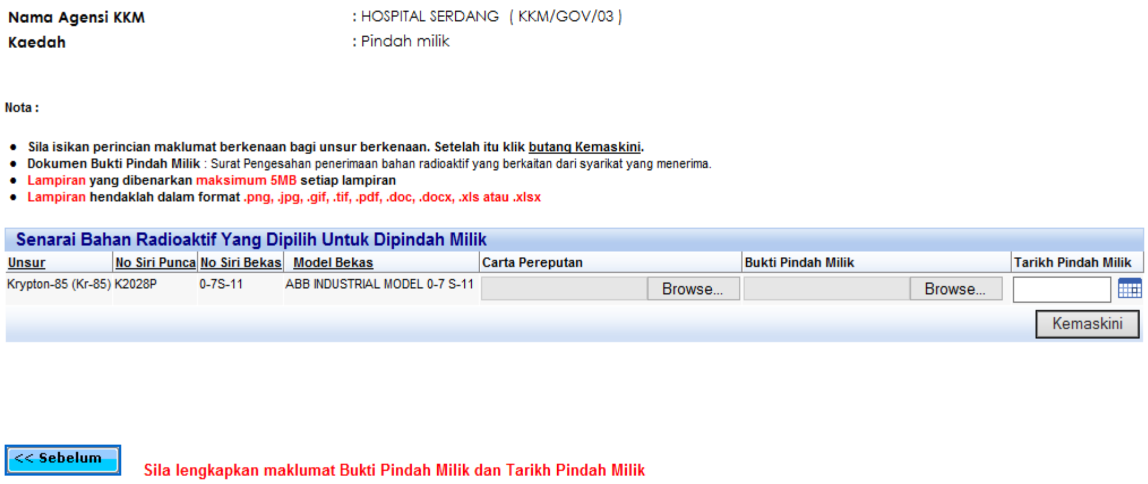
<< Sebelum   Sila pilih unsur yang ingin dipindah milik

Rajah 33

15. Tandakan pada ruangan Mohon Pindah Milik bagi bahan radioaktif yang terlibat dan klik butang Simpan. Maklumat yang dipilih akan disenaraikan dalam "Senarai Bahan Radioaktif Yang Dipilih Untuk Dipindah Milik".

16. Klik butang Seterusnya>>.

17. Halaman seperti Rajah 34 di bawah akan dipaparkan.

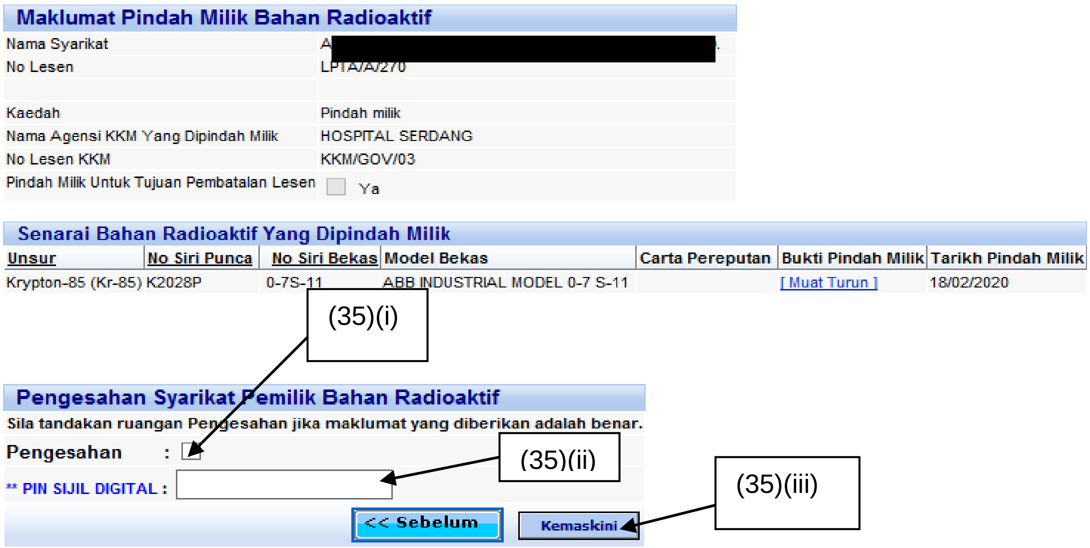


Rajah 34

18. Isikan maklumat Carta Pereputan, Bukti Pindah Milik (mandatori) dan Tarikh Pindah Milik (mandatori) . Klik butang Kemaskini.

19. Setelah selesai, klik butang Seterusnya>>.

20. Tandakan ruangan Pengesahan (rujuk bahagian (35)(i)) dan isikan maklumat Pin Sijil Digital (rujuk bahagian (35)(ii)). Klik butang Kemaskini (rujuk bahagian (35)(iii)).

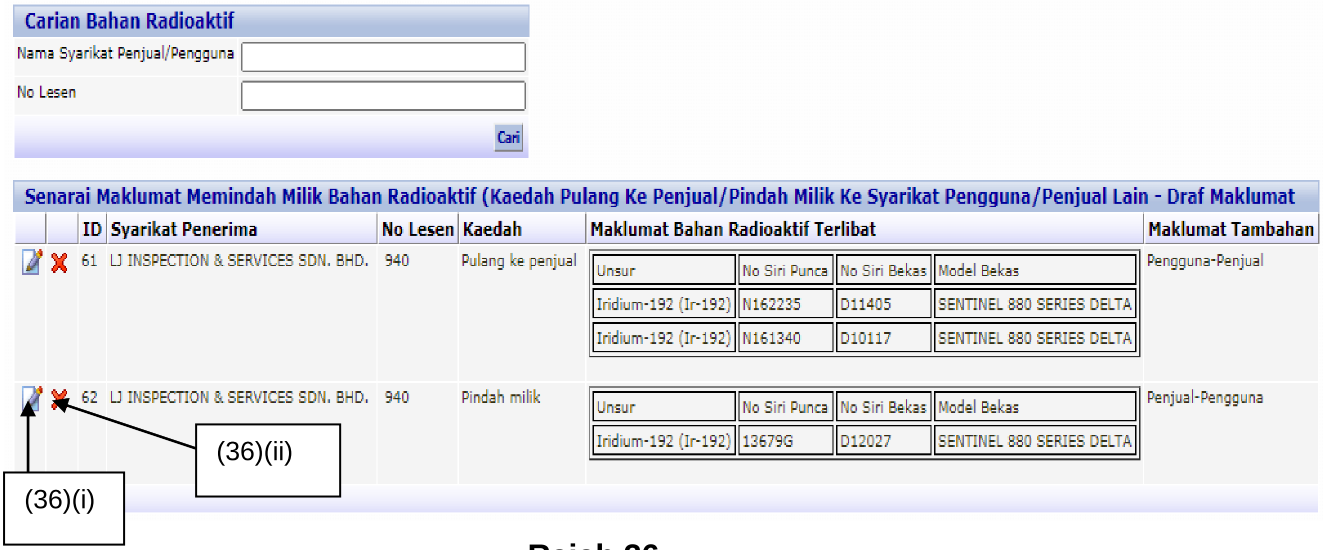


Rajah 35

21. Maklumat tersebut diproses untuk pengesahan Atom Malaysia.

(H). Draf Maklumbalas Pindah Milik

1. Jika ingin mengemaskini maklumat dalam draf, klik icon di Rajah 3 bahagian (3)(v) atau bahagian (3)(vi) dan paparan di bawah akan ditunjukkan (rujuk Rajah 36).



Rajah 36

2. Untuk kemaskini semula draf, klik pada ikon imej di bahagian (36)(i). Langkah seterusnya adalah sama seperti maklumbalas baru.

3. Untuk pembatalan draf, klik pada ikon imej di bahagian (36)(ii) dan paparan berikut akan dipaparkan (rujuk Rajah 37).

Rajah 37

(I). <u>Pengesahan Pindah Milik</u>

1. Pindah milik yang terlibat adalah seperti berikut :

   a. Pengguna ke Penjual (berlesen Atom Malaysia)

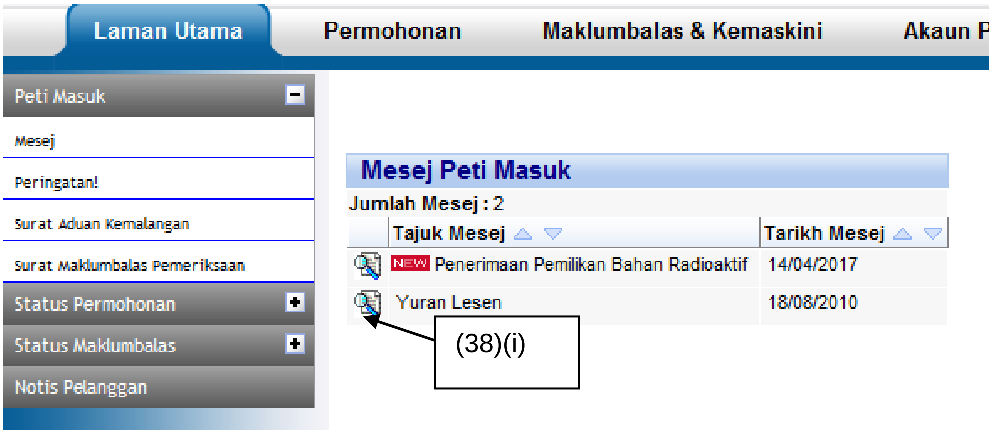
   b. Pengguna ke pengguna lain (berlesen Atom Malaysia)

   c. Penjual ke pengguna (berlesen Atom Malaysia)

   d. Penjual ke penjual lain (berlesen Atom Malaysia)

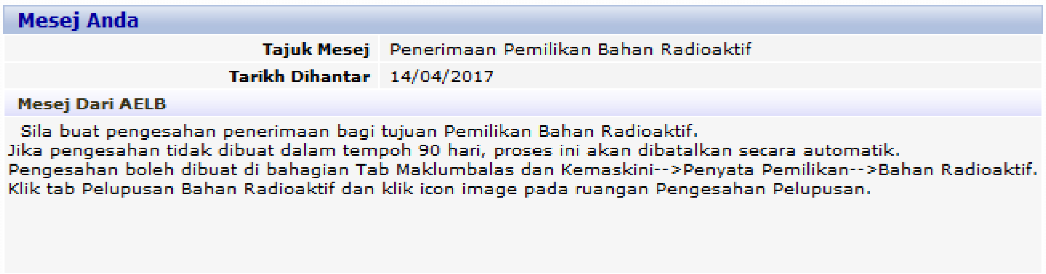
2. Pengesahan ini adalah melibatkan syarikat dengan syarikat dan tidak melibatkan pengesahan Atom Malaysia.

3. Selepas pemilik asal membuat pengesahan untuk memindah milik, pihak syarikat yang dipindahkan (Penerima) akan menerima mesej dalam sistem eSPP seperti di bawah:



Rajah 38

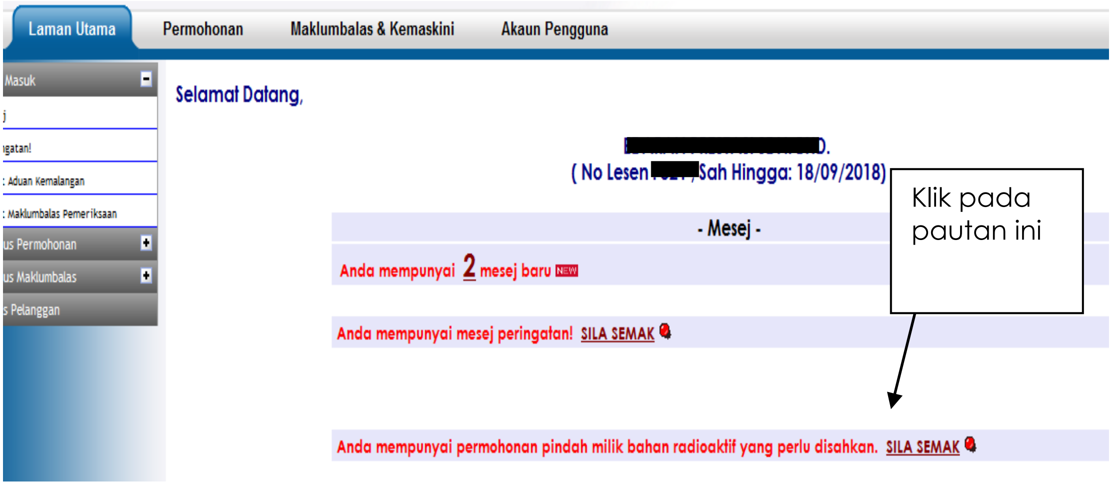
4. Klik pada ikon imej di bahagian (38)(i) dan maklumat mesej akan dipaparkan seperti Rajah 39 di bawah:



Rajah 39

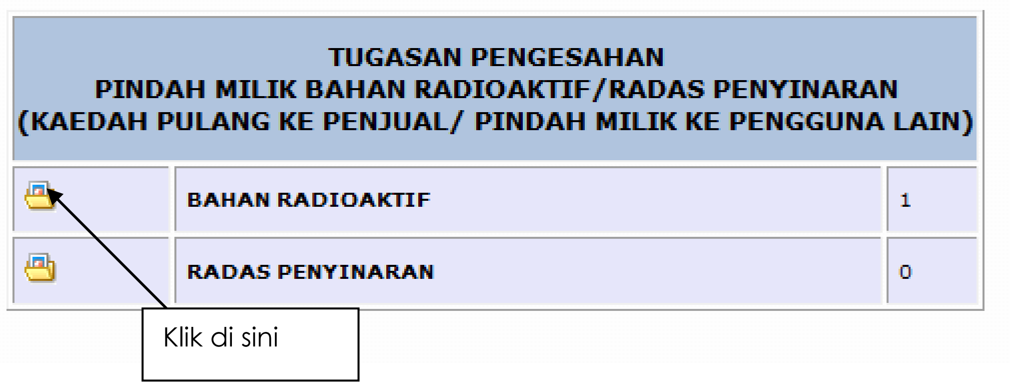
5. Syarikat yang dipindah milik juga akan menerima email notifikasi untuk tugasan pengesahan penerima.

6. Di tab Laman Utama, terdapat peringatan berkaitan tugasan pindah milik jika terdapat rekod yang memerlukan pengesahan syarikat penerima. Contoh paparan adalah seperti Rajah 40 di bawah:



Rajah 40

7. Klik pada icon imej untuk Bahan Radioaktif (rujuk Rajah 41).

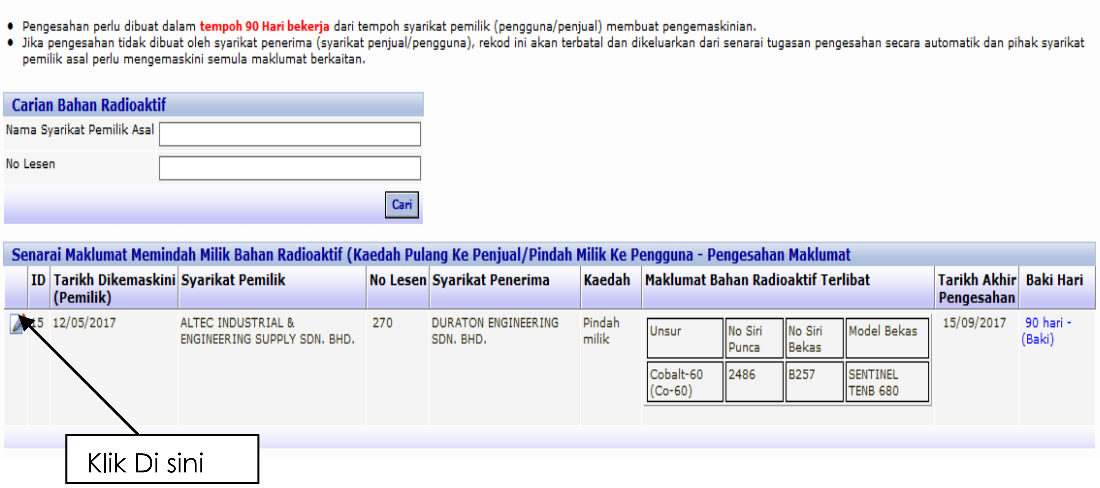


Rajah 41

8. Bagi syarikat penerima (syarikat penjual/syarikat pengguna), pihak syarikat perlu klik di seperti di bahagian (3)(vii) untuk tujuan pengesahan pindah milik. Pihak penerima diberi masa 90 hari bekerja untuk membuat pengesahan. Jika pengesahan tidak dibuat dalam tempoh tersebut, rekod akan diresetkan semula ke pemilikan syarikat asal.

9. Jika syarikat penerima telah membuat pengesahan, maklumat akan dikemaskini secara auto di mana akan dikeluarkan dari pemilikan syarikat asal dan dimasukkan ke pemilikan syarikat penerima.

10. Untuk pengesahan, klik icon imej pada bahagian kiri seperti paparan di bawah (rujuk Rajah 42):



- Pengesahan perlu dibuat dalam **tempoh 90 Hari bekerja** dari tempoh syarikat pemilik (pengguna/penjual) membuat pengemaskinian.
- Jika pengesahan tidak dibuat oleh syarikat penerima (syarikat penjual/pengguna), rekod ini akan terbatal dan dikeluarkan dari senarai tugasan pengesahan secara automatik dan pihak syarikat pemilik asal perlu mengemaskini semula maklumat berkaitan.

Carian Bahan Radioaktif

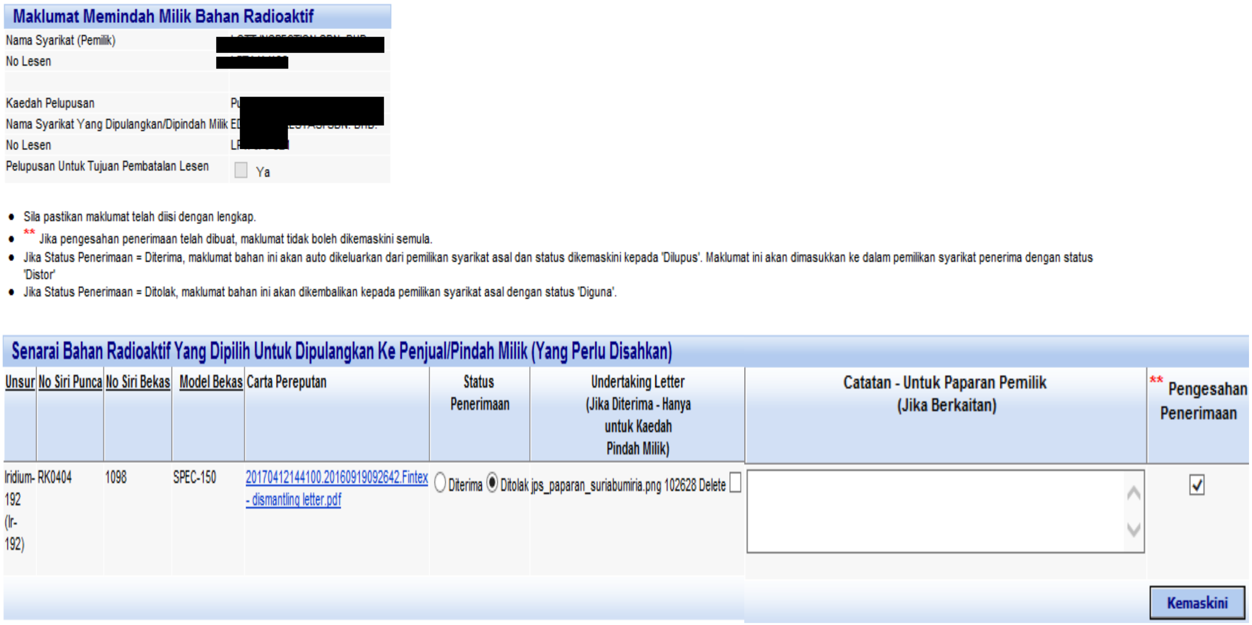
Nama Syarikat Pemilik Asal
No Lesen
Cari

Senarai Maklumat Memindah Milik Bahan Radioaktif (Kaedah Pulang Ke Penjual/Pindah Milik Ke Pengguna - Pengesahan Maklumat

	ID	Tarikh Dikemaskini (Pemilik)	Syarikat Pemilik	No Lesen	Syarikat Penerima	Kaedah	Maklumat Bahan Radioaktif Terlibat	Tarikh Akhir Pengesahan	Baki Hari
	5	12/05/2017	ALTEC INDUSTRIAL & ENGINEERING SUPPLY SDN. BHD.	270	DURATON ENGINEERING SDN. BHD.	Pindah milik	Unsur: Cobalt-60 (Co-60); No Siri Punca: 2486; No Siri Bekas: B257; Model Bekas: SENTINEL TENB 680	15/09/2017	90 hari - (Baki)

Rajah 42

11. Maklumat akan dipaparkan seperti Rajah 43 di bawah:



Maklumat Memindah Milik Bahan Radioaktif

Nama Syarikat (Pemilik) [redacted]
No Lesen [redacted]

Kaedah Pelupusan [redacted]
Nama Syarikat Yang Dipulangkan/Dipindah Milik [redacted]
No Lesen [redacted]
Pelupusan Untuk Tujuan Pembatalan Lesen ☐ Ya

- Sila pastikan maklumat telah diisi dengan lengkap.
- ** Jika pengesahan penerimaan telah dibuat, maklumat tidak boleh dikemaskini semula.
- Jika Status Penerimaan = Diterima, maklumat bahan ini akan auto dikeluarkan dari pemilikan syarikat asal dan status dikemaskini kepada 'Dilupus'. Maklumat ini akan dimasukkan ke dalam pemilikan syarikat penerima dengan status 'Distor'
- Jika Status Penerimaan = Ditolak, maklumat bahan ini akan dikembalikan kepada pemilikan syarikat asal dengan status 'Diguna'.

Senarai Bahan Radioaktif Yang Dipilih Untuk Dipulangkan Ke Penjual/Pindah Milik (Yang Perlu Disahkan)

Unsur	No Siri Punca	No Siri Bekas	Model Bekas	Carta Pereputan	Status Penerimaan	Undertaking Letter (Jika Diterima - Hanya untuk Kaedah Pindah Milik)	Catatan - Untuk Paparan Pemilik (Jika Berkaitan)	** Pengesahan Penerimaan
Iridium-192 (Ir-192)	RK0404	1098	SPEC-150	20170412144100.20160919092642.Fintex - dismantling letter.pdf	◯ Diterima ◉ Ditolak	jps_paparan_suriabumiria.png 102628 Delete ☐		☑

Kemaskini

Rajah 43

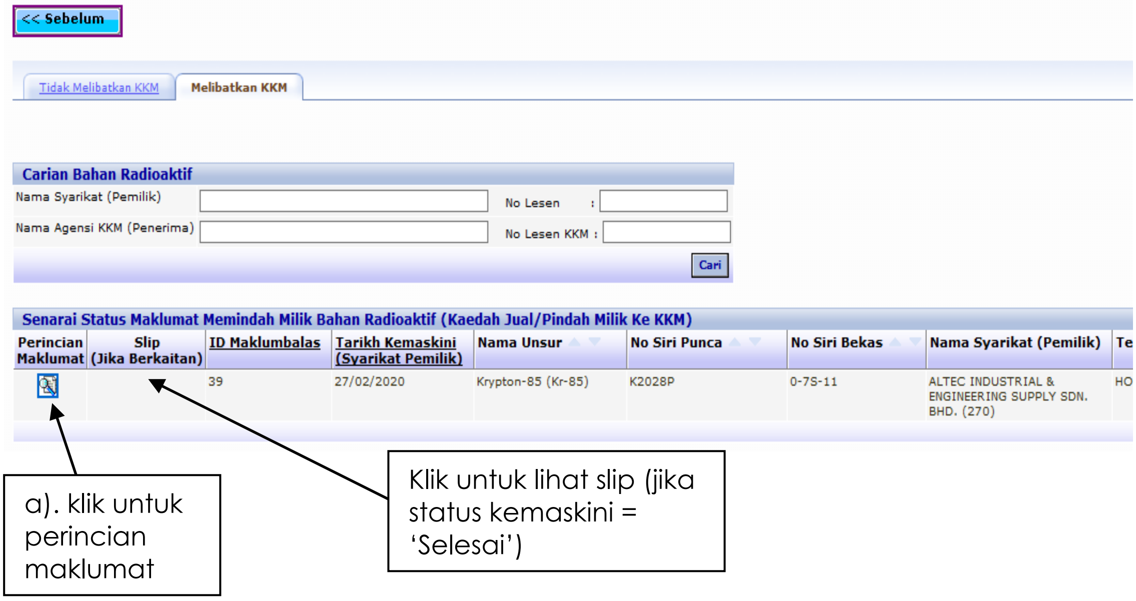
12. Isikan maklumat Status Penerimaan, Undertaking Letter (jika berkaitan), catatan (jika berkaitan) dan Pengesahan Penerimaan.

13. Jika Status Penerimaan adalah Diterima dan pengesahan penerimaan telah dibuat, selepas pengemaskinian, maklumat akan dikeluarkan dari pemilikan syarikat asal secara automatik. Sistem juga akan mengemaskini penambahan pemilikan baru di Syarikat penerima sebagai 'Distor' (bagi kaedah Pulang Ke Penjual) dan 'Diguna' (bagi kaedah Pindah Milik).

14. Jika Status Penerimaan adalah 'Ditolak' dan pengesahan penerimaan telah dibuat, status bahan bagi pemilikan syarikat asal akan direset semula kepada 'Diguna'.

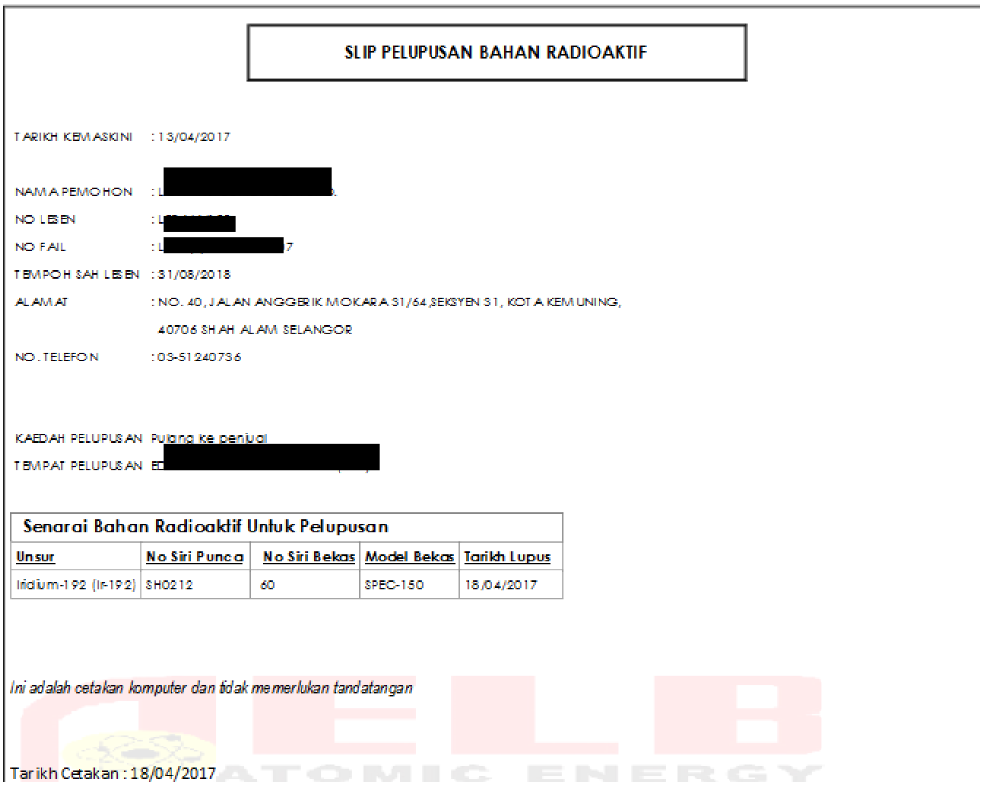
(J). Senarai Status Pindah Milik

1. Untuk melihat status keseluruhan pengemaskinian, sila klik seperti Rajah 3 bahagian (3)(viii) dan paparan seperti Rajah 38 di bawah akan dipaparkan.



Rajah 44

2. Contoh slip adalah seperti Rajah 45 di bawah :



SLIP PELUPUSAN BAHAN RADIOAKTIF

TARIKH KEMASKINI : 13/04/2017

NAMA PEMOHON : [redacted]
NO LESEN : [redacted]
NO FAIL : [redacted]
TEMPOH SAH LESEN : 31/08/2018
ALAMAT : NO. 40, JALAN ANGGERIK MOKARA 31/64, SEKSYEN 31, KOTA KEMUNING, 40706 SHAH ALAM SELANGOR
NO. TELEFON : 03-51240736

KAEDAH PELUPUSAN Pulang ke penjual
TEMPAT PELUPUSAN [redacted]

Senarai Bahan Radioaktif Untuk Pelupusan				
Unsur	No Siri Punca	No Siri Bekas	Model Bekas	Tarikh Lupus
Iridium-192 (Ir-192)	SH0212	60	SPEC-150	18/04/2017

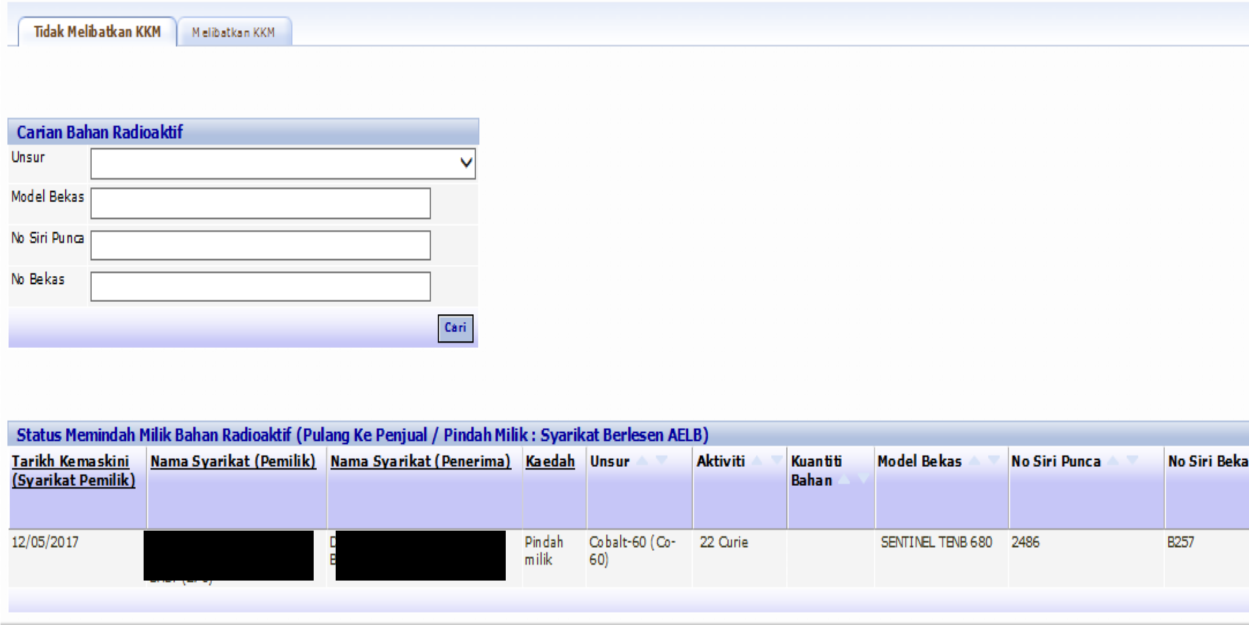
Ini adalah cetakan komputer dan tidak memerlukan tandatangan

Tarikh Cetakan : 18/04/2017

Rajah 45

(K). Senarai Bahan Radioaktif Yang Dipindah Milik

1. Untuk melihat senarai bahan radioaktif yang dipindah milik, klik pada bahagian seperti Rajah 3 bahagian (3)(ix) dan maklumat akan dipaparkan seperti Rajah 46 di bawah:



Rajah 46